

## Заява про акцепт Публічної пропозиції/Угода Підписання Заяви про акцепт розпочинає наші ділові відносини

Я, (ПБ), ознайомився/ознайомила з Правилами банківського обслуговування фізичних осіб в АТ «Райффайзен Банк» (надалі — «Банк») на сайті Банку [www.raiffeisen.ua](http://www.raiffeisen.ua). Підписуючи цю Заяву про акцепт, я приймаю (акцептую) Публічну пропозицію щодо укладення Договору банківського обслуговування (надалі — «Договір») і стаю клієнтом Банку для отримання банківських та інших послуг (надалі — «Клієнт»).

Одночасно з підписанням цієї Заяви про акцепт я замовляю Послуги відкриття та ведення Карткового рахунку та Послугу «Premium Direct»/«Преміум банкінг». Щоб Банк надавав мені інші послуги, я маю підписати додаткову Заяву.

Банк надаватиме мені банківські та інші послуги відповідно до порядку й умов, визначених у Договорі, а також з врахуванням наступного:

### 1. ВІДОМОСТІ ПРО КАРТКОВИЙ РАХУНОК КЛІЄНТА

1.1. Прошу Банк відкрити Картковий рахунок на моє ім'я та видати мені Платіжну картку.

> Я отримую Платіжну картку у відділенні/у відділенні Нової Пошти

(адреса відділення/відділення Нової Пошти) після того як Банк відкриє для мене Картковий рахунок.

Пакет послуг .....	Валюта Карткового рахунку .....
IBAN .....	Платіжна картка .....
Ім'я та прізвище на Платіжній картці латинськими літерами .....	

У випадку оформлення картки FISHKA, я погоджуюся з правилами участі в Програмі лояльності FISHKA, розміщеними на сайті [www.myfishka.com](http://www.myfishka.com).

1.2. У разі потреби я можу звернутися до Інформаційного центру Банку за тел. 0-800-500-500 або 044-490-88-88, який може ідентифікувати мене як власника Карткових рахунків за допомогою Фінансового номеру (телефону) та/або слова-пароля

Мій фінансовий номер ..... Моє Слово-пароль .....

### 2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КЛІЄНТА<sup>1</sup> :

Я, (ПБ), дата народження р., країна народження, громадянство, проживаю (zareestrovаний/ zareestrovana ) за адресою; паспорт виданий р. № паспорта, серія. Місце роботи, посада. Мій річний дохід становить грн.

Електронна пошта .....	Реєстраційний номер облікової картки
Додатковий номер телефону .....	платника податків .....

Основні  
джерела доходів

### 3. ПОВ'ЯЗАНІСТЬ ЗІ США, ПОЛІТИЧНО ЗНАЧУЩИМИ ОСОБАМИ ТА КРАЇНАМИ

<sup>1</sup> Інформуємо про обов'язок Банку обробляти Ваші персональні дані для цілей запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, що не є порушенням Закону України "Про захист персональних даних" в частині обробки персональних даних

Податковий резидент США ..... Зв'язки з політично значущими особами .....

Наявність Green Card/має місце народження чи проживання США ..... Якщо ви маєте зв'язки з політично значущими особами, заповніть також розділ 5.

Якщо клієнт має зв'язки зі США, він має надати такі документи: (i) копію паспорта громадянина США, (ii) посвідку на постійне проживання в Україні, (iii) копію дозволу на постійне проживання в США (Green Card), (iv) заповнену форму W-9 або W-8BEN.

Ділові відносини з фізичними особами, які проживають, або з юридичними особами, які зареєстровані в будь-якій із перелічених нижче країн .....

Діловими відносинами може бути, наприклад, володіння більш ніж 30 % компанії.

Якщо відповідь «так», позначте країну в переліку нижче.

**Ознайомлений з Пам'яткою щодо вимог розкриття інформації про зв'язки Клієнтів із державами, що здійснюють збройну агресію проти України «так»**

Пам'ятка розміщена на Сайті Банку (розділ Документи – Приватним особам та Преміум клієнтам – Пам'ятки для клієнтів).

**Зв'язки із державами, що здійснюють збройну агресію проти України (російською федерацією та республікою білорусь) «ні»**

**Податковий резидент іншої держави/юрисдикції (окрім України або США)**

В разі наявності відміток у полі «Так» на це питання опитувальника, будь ласка, вкажіть перелік держав /юрисдикцій резидентства та ПНН для кожної зазначеної держави/юрисдикції. Як підзвітна фінансова установа Банк не має права надавати Вам податкові консультації, у тому числі щодо визначення Вашого статусу для цілей оподаткування

**Назва держави/юрисдикції, TIN (якщо TIN відсутній, вкажіть причину)**

---

Заповніть наступні розділи для таких осіб: нові клієнти, представники, клієнти / представники, які мають зв'язки з політично значущими особами, клієнти, що отримують персональне банківське обслуговування для заможних фізичних осіб, розмір активів яких перевищує еквівалент 700 000 євро.

---

#### **4. МЕТА ТА ХАРАКТЕР ВСТАНОВЛЕННЯ ДІЛОВИХ ВІДНОСИН**

---

Запланований обсяг операцій (за рік): прибуткові грн, видаткові грн.

**ПОСЛУГИ, ЯКИМИ КЛІЄНТ МАЄ НАМІР КОРИСТУВАТИСЯ НАЙБІЛЬШЕ**

**ОПЕРАЦІЇ, ЯКІ ПЛАНУЮ ПРОВОДИТИ**

---

#### **5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПОЛІТИЧНО ЗНАЧУЩУ ОСОБУ**

---

(ШБ) (ПНН) наразі проживає (перебуває) за адресою (адреса). Резидент України (так/ні), є (назва посади) і (ступінь родинного зв'язку) Клієнта.

---

#### **6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ КЛІЄНТІВ, ЩО ОТРИМУЮТЬ ПЕРСОНАЛЬНЕ БАНКІВСЬКЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ PRIVATE BANKING**

---

6.1 Я планую користуватися Послугами в такій валюті: \_\_\_\_\_

#### **6.2 ДОКУМЕНТИ, ЯКІ КЛІЄНТ ВИКОРИСТОВУВАТИМЕ ЯК ПІДТВЕРДЖЕННЯ ДОХОДУ**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Копія декларації про майновий стан і доходи   | <input type="checkbox"/> Копія договору купівлі-продажу майна            |
| <input type="checkbox"/> Копія декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру/декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або органу місцевого самоврядування | <input type="checkbox"/> Цивільно-правовий договір/господарський договір |
|  | <input type="checkbox"/> Свідоцтво про право на спадщину                 |
|  | <input type="checkbox"/> Договір страхування/страховий поліс             |

Довідка про виплачену заробітну плату/соціальну допомогу

Інше \_\_\_\_\_

Довідка про виплачену пенсію/виписка з рахунку про такі зарахування

---

## 6.3 ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ ОСІБ, ЯКІ НЕ Є РЕЗИДЕНТАМИ

---

### 6.3.1 ХАРАКТЕР ЗВ'ЯЗКУ КЛІЄНТА З УКРАЇНОЮ

---

### 6.3.2 ПРИЧИНА ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ В УКРАЇНСЬКОМУ БАНКУ

---

6.4 Ділові відносини з авторитетними банківськими установами, як-от Deutsche Bank тощо Так Ні  
Якщо відповідь «так», нижче вказати назву установи та країну її місцезнаходження.

Назва \_\_\_\_\_

Країна \_\_\_\_\_

Назва \_\_\_\_\_

Країна \_\_\_\_\_

Назва \_\_\_\_\_

Країна \_\_\_\_\_

## 7. СТАНДАРТНІ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ДЛЯ ВІДКРИТТЯ БАНКОМ РАХУНКУ ДЛЯ КЛІЄНТА

Якщо будь-яка частина наданої мною Банку інформації зміниться, я повідомлю про це Банк й оновлю ці дані протягом місяця з моменту змін. Я можу зробити це в одному з відділень Банку.

Я підтверджую, що у відносинах із Банком дію від свого імені.

Я підтверджую, що не займаюся підприємницькою або незалежною професійною діяльністю.

*Підприємницька або незалежна професійна діяльність означає участь у науковій, літературній, артистичній, художній, освітній діяльності, діяльності лікарів, релігійній (місіонерській) або викладацькій діяльності, діяльності приватних нотаріусів, адвокатів, аудиторів, бухгалтерів, оцінювачів, інженерів або архітекторів*

Поставивши позначку в цьому пункті, я прямо погоджуюся отримувати рекламу та пропозиції послуг від Банку та його партнерів. Періодично ви отримуватимете новини, пропозиції та іншу інформацію. Ми готуватимемо певні спеціальні пропозиції, які відповідатимуть вашим інтересам. Наші партнери й ми можемо це робити завдяки профілюванню даних. Це означає, що ми автоматично опрацьовуємо дії клієнта, види транзакцій, які ви здійснюєте, ваші економічні, соціальні й інші інтереси. Для цього Ви надаєте Банку явну та поінформовану згоду здійснювати обробку своїх персональних даних. Ви завжди можете відкликати згоду на таку обробку персональних даних звернувшись до Банку.

Поставивши позначку в цьому пункті, я відмовляюся отримувати рекламу, пропозиції послуг від Банку та його партнерів. Це означає, що Ви не хочете отримувати новини, пропозиції та іншу інформацію, а також не хочете, щоб ваші персональні дані профілювали, щоб пропонувати Вам персоналізовану інформацію, яка може вас зацікавити. Ви отримуватимете тільки ті повідомлення, які необхідні для виконання Договору.

## 8. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ

8.1. Договір, який я приймаю (акцептую) шляхом підписання Заяви про акцепт (цього документа) складається із публічної частини – Правил банківського обслуговування фізичних осіб в АТ «Райффайзен Банк» (далі – Правила) та Тарифів, а також індивідуальної частини: цієї Заяви про акцепт та Заяв на отримання Послуг разом зі змінами, доповненнями й додатковими угодами. У Правилах визначено всі процедури й умови укладення Договору та описано правила надання банківських та інших послуг (далі – Послуг), згідно з якими Банк надаватиме мені Послуги за Договором. Я завжди можу ознайомлюватися з Правилами на сайті [www.raiffeisen.ua](http://www.raiffeisen.ua).

**8.2.** Договір набирає чинності з моменту підписання цієї Заяви про акцепт мною та представником Банку. Банк обслуговуватиме наявні в мене поточні рахунки в Банку (якщо вони відкриті до дати цієї Заяви про акцепт) також на умовах Договору.

**8.3.** Я підтверджую, що не купую інші супровідні послуги ані в третіх осіб, ані в Банку.

#### **8.4. Визначення термінів:**

**Картковий рахунок (КР)** – поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням Платіжних карток.

**Персональний ідентифікаційний номер (ПІН-код)** - комбінація цифр, потрібна для автентифікації користувача (Клієнта) під час здійснення операцій із використанням платіжного інструменту (Платіжної картки).

**Платіжна картка (ПК)** - електронний платіжний засіб у вигляді пластикової чи іншого виду картки. Я можу знайти визначення інших вжитих у цій Заяві про акцепт термінів у Правилах.

**8.5. Назви видів грошових зобов'язань за Послугою Карткового рахунку.** Станом на дату укладання цієї Заяви про акцепт, застосовуються наступні види грошових зобов'язань:

а)плати (комісії) за різні види послуг Банку, які надаються мені в рамках ведення мого Карткового рахунку, зокрема: плати (комісії) за обслуговування Карткового рахунку, відкриття та закриття Карткового рахунку; випуск та надання ПК; встановлення (зміну) ПІН-коду; здійснення операцій по Картковому рахунку; надання Виписок/довідок/іншої інформації; користування сервісами Платіжних систем/Програмами лояльності; б) проценти на залишок коштів на КР; в) проценти за користування Недозволеним овердрафтом.

Розмір зазначених видів грошових зобов'язань передбачений Тарифами та може бути фіксованим або встановлюватися у процентному співвідношенні до суми платіжної операції/переказу коштів/заборгованості. Інформація про чинні види моїх грошових зобов'язань перед Банком розміщена на Сайті Банку (розділ Документи – Приватним особам та Преміум клієнтам - Тарифи на обслуговування).

---

## **9. УМОВИ ОБСЛУГОВУВАННЯ (ОПИС ПОСЛУГИ) КАРТКОВОГО РАХУНКУ**

**9.1.** Банк надаватиме мені Послугу з відкриття та ведення Карткового рахунку та надасть мені Платіжну картку відповідно до цієї Заяви про акцепт. Банк надаватиме мені ці Послуги згідно з умовами, визначеними в Договорі. Я не сплачую Банку плату за випуск (надання) Платіжної картки.

**9.2.** Банк надаватиме мені Послуги для мого Карткового рахунку відповідно до умов Пакета послуг і згідно з умовами Договору, в тому числі Правилами, Тарифами, а також правилами Платіжних систем. В рамках користування мною Картковим рахунком я розумію, що сума гарантійного забезпечення та/або незнижувального залишку коштів на ньому не передбачені.

**9.3.** Банк надішле мені номер мого Карткового рахунку за допомогою текстового повідомлення (SMS) протягом одного Робочого дня з моменту відкриття рахунку для мене. Банк направить таке повідомлення на Фінансовий номер телефону, який я зазначив у цій Заяві про акцепт. Я також можу дізнатися номер Карткового рахунку в мобільному додатку Банку або в Інформаційному центрі Банку.

**9.4.** Банк повідомить мене про закінчення терміну дії ПК щонайменше за 10 (десять) календарних днів до закінчення терміну її дії шляхом розміщення такої інформації в Системі «Райффайзен Онлайн».

**9.5.** Я маю можливість з використанням ПК здійснювати готівкові операції в мережі банкоматів та пунктів видачі готівки, а також, здійснювати безготівкові операції оплати товарів/робіт/послуг на території України та за її межами, у тому числі мережі Інтернет. Комісійні винагороди та інші збори, що підлягають сплаті за такі операції встановлюються Тарифами Банку, які розміщені на Сайті Банку (розділ Документи – Приватним особам та Преміум клієнтам - Тарифи на обслуговування). Я маю сплачувати Банку встановлені Тарифами плати за здійснення таких операцій в день їх виконання, для чого Банк здійснить Договірне списання коштів з мого Карткового рахунку та/або інших Рахунків в Банку в порядку, передбаченому Правилами.

**9.6.** Підписуючи Заяву про акцепт, я поінформований про Ліміти, які діють на операції з використанням Платіжної картки (ПК). Я можу знайти цю інформацію на сайті Банку (розділ Документи – Приватним особам та Преміум Клієнтам – Пам'ятки для клієнтів – Актуальні діючі ліміти) або звернувшись до Інформаційного центру Банку. На дату підписання Заяви про акцепт діють наступні Ліміти:

**100 000 грн.** загальний ліміт упродовж однієї доби на отримання готівкових коштів в банкоматах та касах банків на території України для Карткових рахунків, відкритих в гривні;

**12 500 грн.** загальний ліміт упродовж тижня на отримання готівкових коштів в банкоматах за кордоном по всіх Карткових рахунках Клієнта в гривні;

**100 000 грн.** загальний ліміт упродовж місяця на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг із використанням Платіжної картки за кордоном, в тому числі в мережі Інтернет (на закордонних сайтах) по всіх Карткових рахунках Клієнта в гривні;

**до 10 000 дол.США** на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг на території України та в мережі Інтернет (українські сайти) по кожній Платіжній картці, які відкриті до Карткового рахунку в гривні;

**1 000 грн.** упродовж календарного місяця (або еквівалент цієї суми в іноземній валюті за курсом НБУ на дату здійснення операції) на здійснення операцій з використанням Додаткової платіжної картки, випущеної на ім'я дитини віком від шести до чотирнадцяти років до Карткового рахунку Клієнта – одного із батьків (усиновлювачів) дитини.

Я можу змінити Ліміти (крім граничних лімітів з отримання готівки, встановлених НБУ) через Систему "Райффайзен Онлайн", а у разі її недоступності з технічних причин, – шляхом звернення до Інформаційного центру Банку.

**9.7. Я можу змінювати ПІН-код до наданої мені Платіжної картки** одразу після її отримання та впродовж дії Договору. Я можу дізнатися про порядок встановлення (зміни) ПІН-коду з Додатку 2 до Правил.

**9.8. Додатково до визначеної законодавством, Банк може надавати мені інформацію у формі довідок в паперовому або електронному вигляді.** Перелік довідок, які можуть бути надані Банком та їх вартість визначаються Тарифами. Діючими, станом на дату укладання цієї Заяви про акцепт, Тарифами передбачено надання Банком довідки про стан Карткового рахунку (вартість 100 (сто) гривень) та довідки про закриття Карткового рахунку (безоплатно). Я можу подати запит для отримання довідок і отримати їх у відділенні Банку або шляхом направлення на мою електронну адресу.

**9.9. Банк зобов'язаний щонайменше один раз на календарний місяць безоплатно надавати мені Виписку** за Картковим рахунком за такий місяць у відділеннях Банку або шляхом направлення на мою електронну адресу.

**9.10. По Картковому рахунку Банк інформуватиме мене про внесені зміни до Тарифів** за тридцять календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни (пункт 12.4. Заяви про акцепт).

**9.11. Банк має підстави для списання коштів з мого Карткового рахунку,** коли я здійснюю видаткові платіжні операції, у т.ч. з використанням Платіжних карток або їх Реквізитів, коли Банк виконує платіжні інструкції стягувачів або обтяжувачів; а також коли я маю виконати свої грошові зобов'язання перед Банком (оплата Послуг, відшкодування витрат, сплата пені, штрафів та інших платежів, пов'язаних з моєю заборгованістю перед Банком.

## 10. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ «PREMIUM DIRECT»/«ПРЕМІУМ БАНКІНГ»

**10.1.** Я погоджуюсь з наданням статусу «Преміум Клієнт», в разі відкриття мною Карткового рахунку на умовах Пакету послуг «Стартап», «Престиж» або «Ексклюзив».

**10.2.** В разі наявності статусу «Преміум Клієнт», Банк призначає мені персонального менеджера \_\_\_\_\_ (ПІБ менеджера) .

**10.3.** Я бажаю здійснювати комунікацію з персональним менеджером наступними засобами:

<input type="checkbox"/> «Premium Direct»:	<input type="checkbox"/> «Преміум банкінг»:
<b>Я можу контактувати з персональним менеджером:</b> а) шляхом телефонних дзвінків з свого Фінансового номеру на номер телефону: 0 800 500 500 або +38044490 88 88; б) шляхом направлення з свого Фінансового номеру: - SMS – повідомлень, повідомлень через мобільні додатки «Viber», «Telegram», «WhatsApp», на номер	<b>Я можу контактувати з персональним менеджером:</b> а) шляхом звернення у відділення Банку; б) шляхом телефонних дзвінків, направлення SMS-повідомлень, повідомлень через мобільні додатки «Viber», «Telegram», «WhatsApp», на номер телефону +380 _____ (корп. моб. тел. преміум менеджера); в) шляхом направлення листів з своєї електронної адреси, яка зазначена в Системі «Райффайзен Онлайн»,

<p>телефону +380 _____ (корп. моб. тел. преміум менеджера);</p> <p>в) шляхом направлення листів з своєї електронної адреси, яка зазначена в Системі «Райффайзен Онлайн», на електронну адресу _____@raiffeisen.ua (корп. ел. пошта преміум менеджера);</p>	<p>на електронну адресу _____@raiffeisen.ua (корп. ел. пошта преміум менеджера);</p>
<p><b>Персональний менеджер може контактувати зі мною:</b></p> <p>а) шляхом телефонних дзвінків та направлення SMS-повідомлень, повідомлень через мобільні додатки «Viber», «Telegram», «WhatsApp» на мій Фінансовий номер;</p> <p>б) шляхом направлення листів на мою електронну адресу, яка зазначена в Системі «Райффайзен Онлайн»;</p> <p>в) шляхом проведення відео-конференцій через програму «Microsoft Teams», для чого персональний менеджер направляє на мою електронну адресу, яка зазначена в Системі «Райффайзен Онлайн», відповідне запрошення;</p> <p>г) шляхом виїзду до мене.</p>	<p><b>Персональний менеджер може контактувати зі мною:</b></p> <p>а) шляхом телефонних дзвінків та направлення SMS-повідомлень, повідомлень через мобільні додатки «Viber», «Telegram», «WhatsApp» на мій Фінансовий номер;</p> <p>б) шляхом направлення листів на мою електронну адресу, яка зазначена в Системі «Райффайзен Онлайн».</p>

**10.4.** Я надаю Банку згоду на передачу банківської або комерційної таємниці, іншої інформації з обмеженим доступом та/або обробку моїх персональних даних із використанням засобів зв'язку, в рамках надання мені вище обраної Послуги. Усвідомлюю, що направлена (передана) таким способом інформація може стати доступною третім особам, та звільняю Банк від пов'язаної із цим відповідальності (крім випадків, коли розкриття інформації відбулося в результаті протиправних дій Банку).

**10.5.** Перелік послуг, які надаються мені Банком в рамках Послуги «Premium Direct»/«Преміум банкінг», а також порядок зміни персонального менеджера та передбачених пунктом 10.3. Заяви контактних даних визначається Статтями 11, 12 Розділу 2 Правил.

**10.6.** У разі якщо я буду позбавлений статусу Преміум Клієнта, Банк з дати втрати мною такого статусу припинить надання мені Послуги «Premium Direct» /«Преміум банкінг».

## 11. ЗАСВІДЧЕННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ КЛІЄНТА

### 11.1. Я надаю Банку такі засвідчення:

**Перед підписанням цієї Заяви про акцепт, я отримав та ознайомився з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб і отримав повну інформацію про Послуги.** Така інформація відповідає вимогам ст. 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги».

Я можу знайти цю інформацію на сайті Банку.

Я приймаю чинні правила, опубліковані на сайті Банку, умови й гарантії, визначені в Правилах і Тарифах.

Я отримав другий примірник цієї Заяви про акцепт.

**11.2. Я даю згоду використовувати простий електронний підпис, удосконалений електронний підпис та власноручний цифровий підпис відповідно до умов цього Договору.** Такі підписи матимуть силу мого звичайного підпису, поставленого від руки. В порядку, передбаченому Правилами, Банк також може використовувати факсиміле підписів працівників та печатки Банку, електронні підписи для підписання договорів, документів і транзакцій.

### 11.3. Я маю наступні обов'язки.

1. Перед отриманням Послуг ознайомитися з чинними Правилами, Тарифами й усіма змінами до них на сайті Банку.
2. Надійно зберігати й не передавати третім особам конфіденційну інформацію, що може використовуватися Банком для моєї ідентифікації та проведення операцій по рахункам. До такої інформації можуть належати паролі, коди, інші дані та пристрої, які використовуються для здійснення транзакцій та ідентифікації.
3. Не використовувати Картковий рахунок для підприємницької або незалежної професійної діяльності.

4. Негайно повідомити Банк у письмовій формі про припинення повноважень особи, яка за довіреністю має право діяти від мого імені.

**11.4. Я погоджуюся з умовами Правил про відповідальність за недотримання мною або Банком умов Договору.** Сторона Договору, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними Торгово-промисловими палатами.

**11.5. Підписуючи Заяву про акцепт, керуючись підпунктом 6 частини 19 статті 38 Закону України «Про платіжні послуги», я відмовляюсь отримувати повідомлення від Банку про кожну транзакцію на моєму Картковому рахунку з використанням Платіжних карток.**

Моя відмова є безвідкличною та залишатиметься чинною, навіть якщо я скористаюся правом отримати інформацію про конкретну транзакцію за моїм Картковим рахунком.

Я завжди можу звернутися в Інформаційний центр, отримати щомісячну виписку за рахунком або скористатись іншою послугою, проте це не вплине на мою відмову.

**11.6. Я можу передати свої права та обов'язки** за цим Договором іншій особі тільки з письмової згоди Банку.

11.7. Відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Договору при користуванні Послугою передбачена Статтею 1 Розділу 9 Правил.

---

## **12. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**12.1. Банк зобов'язаний надавати мені Послуги відповідно до умов Договору.** Я можу самостійно вибирати Послуги, якими хочу користуватися, підписавши Заяву на отримання відповідної Послуги.

Я обізнаний та усвідомлюю, що у випадку розбіжностей між положеннями цієї Заяви про акцепт та Правилами, пріоритет матимуть Правила, які є вичерпною підставою для визначення та тлумачення умов взаємовідносин між мною та Банком при виконанні Договору.

**12.2.** Банк сплачуватиме мені пеню в розмірі 0,01 % від простроченої суми за кожен день невиконання Банком мого розпорядження/платіжної інструкції про переказ коштів з рахунків. Загальна сума пені не може перевищувати 10 % від суми платіжної інструкції.

**12.3. Банк може надсилати мені текстові повідомлення (SMS) або push-повідомлення на мій Фінансовий номер телефону** (номер, наданий мною Банку в цій Заяві про акцепт), на електронну пошту або через мобільний додаток Банку, щоб підтвердити отримання мною всієї необхідної інформації від Банку.

**12.4. Банк установлює Правила й може їх змінювати.** Зокрема, Банк визначає перелік Послуг, їх зміст, за якими правилами Банк їх надаватиме, а також Банк має право відмовитися від їх надання.

**Банк може змінювати Правила та/або Тарифи раз на місяць.** Я можу ознайомитися зі змінами на сайті Банку двадцять п'ятого числа кожного місяця. Якщо цей день буде неробочим, Банк опублікує зміни наступного робочого дня. Банк встановлює дату, з якої зміни в Правилах і/або Тарифах набирають чинності. У більшості випадків у мене буде принаймні 30 календарних днів з моменту публікації змін на сайті Банку до дати набрання змінами чинності, або не менше ніж сім календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни до Тарифів за Вкладними рахунками.

Я маю право розірвати Договір до дати, з якої застосовуватимуться нові або змінені Тарифи без сплати Банку додаткової комісійної винагороди за розірвання Договору.

Якщо я не розірву Договір відповідно до умов Правил протягом цього періоду, Банк вважатиме, що я погоджуюся зі змінами.

Такі зміни набиратимуть чинності не пізніше дати, зазначеної Банком. Банк публікуватиме такі зміни на своєму сайті (розділ Документи – Приватним особам та Преміум клієнтам - Тарифи на обслуговування).

Банк інформує мене про внесені зміни до Тарифів шляхом направлення листа на надану мною електронну адресу (зазначену в будь-яких документах) або шляхом направлення SMS – повідомлень, або повідомлень через мобільний додаток «Viber».

Час, необхідний для набрання змінами чинності, не застосовується до Тарифів для Вкладних рахунків або в таких випадках: (і) Банк змінив Тарифи (зокрема для Пакетів послуг), які не впливатимуть на умови мого обслуговування

або застосовуються за моєю згодою, (ii) Банку потрібно внести зміни в Договір відповідно до вимог законодавства України.

**12.5. Я даю згоду на те, що Банк може без мого додаткового розпорядження списувати кошти безпосередньо з моїх рахунків в Банку (і рахунків, які я відкрию в Банку у майбутньому), для забезпечення виконання моїх грошових зобов'язань перед Банком за цим або іншими моїми договорами з Банком.** Такі дії називаються договірним списанням коштів і є законними для грошових коштів на моїх рахунках в будь-якій валюті. Договірне списання здійснюється Банком в випадках, визначених Правилами, наприклад, коли мені потрібно сплатити Банку комісії, штраф, пеню, проценти, повернути кошти, помилково надані мені Банком (помилково зараховані кошти), коли Банк повинен здійснити оплату згідно з вимогами Закону США «Про податкові вимоги до іноземних рахунків» (FATCA) щодо мого рахунку. Банк здійснюватиме договірне списання коштів відповідно до Правил.

12.6. Я маю право на отримання Послуги виключно на визначених цією Заявою та Правилами умовах та зобов'язуюсь сплачувати Банку плату за Послугу згідно Тарифів.

Банк має право використовувати грошові кошти на моєму КР, гарантуючи моє право безперешкодно розпоряджатися цими коштами та зобов'язується приймати і зараховувати на КР, кошти, що мені надходять, виконувати мої розпорядження про перерахування і видачу відповідних сум з КР, а також проводити визначені цією Заявою та Правилами операції за КР.

Сторони мають інші права та несуть обов'язки, передбачені цією Заявою та Правилами.

---

### **13. СКАСУВАННЯ АБО ПРИПИНЕННЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ**

**13.1. Я можу закрити свій Картковий рахунок у будь-який час за власним бажанням.** Перш ніж я зможу зробити це, мають бути виконані дві наведені нижче умови:

1. Якщо на той момент я матиму заборгованість перед Банком, я маю сплатити її в повному обсязі, перш ніж зможу закрити Картковий рахунок. Це стосується, у тому числі, кредитів і процентів за кредитом.
2. Мої кошти не заморожені та операції за рахунками не є зупиненими відповідно до вимог законодавства.

Якщо я відповідаю цим критеріям, я маю подати заяву про закриття Карткового рахунку в одне з відділень Банку або повідомити про це Банк через його Інформаційний центр.

**13.2. Я та Банк підписуємо Договір на необмежений строк, проте кожен з нас може ініціювати його розірвання.** Банк має право змінювати умови надання Послуги. Додатково, за ініціативи однієї із Сторін, Сторони можуть внести зміни до Заяв шляхом укладання між Банком та Клієнтом додаткових договорів/заяв, якщо інше не передбачено Правилами. Я можу ініціювати розірвання Договору після закриття всіх Рахунків (у тому числі, Вкладних) та повного погашення заборгованості перед Банком, звернувшись у відділення Банку з відповідною письмовою заявою. Розірвання Договору здійснюється відповідно до Правил і законодавства України.

---

### **14. ЗБЕРІГАННЯ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ КЛІЄНТА**

**14.1. Я погоджуюся, що Банк може обробляти й передавати мої персональні дані, зокрема ті їх види, які згідно із законодавством України вважаються банківською таємницею.**

Я підтверджую, що прочитав/прочитала повідомлення про обробку персональних даних фізичних осіб на сайті Банку.

Я повністю розумію перелічене нижче:

- склад і зміст персональних даних, які обробляє Банк;
- причину, з якої Банк їх обробляє;
- перелік осіб, яким Банк має/може передавати мої дані;
- способи, у які Банк може обробляти мої дані;
- мої права згідно із законом «Про захист персональних даних» або іншого законодавства про захист персональних даних;
- мої права щодо відмови від отримання рекламних повідомлень або автоматичної обробки (профілювання) даних Банком;
- що я завжди зможу ознайомитись з повідомленням про обробку моїх персональних даних на веб сторінці Банку за посиланням <https://raiffeisen.ua/data-protection>.

## 15. ЯК ЗВЕРНУТИСЯ ДО БАНКУ В РАЗІ ПОТРЕБИ

**15.1. Якщо в мене виникнуть запитання щодо Договору, я завжди можу звернутися до Банку в такі способи:**

- поштою (вул. Генерала Алмазова, буд. 4а, м. Київ, 01011, Україна);
- електронною поштою ([info@raiffeisen.ua](mailto:info@raiffeisen.ua));
- через сайт Банку (<https://www.raiffeisen.ua/kontakty/kontaktna-forma>);
- за номерами телефону Банку (0-800-500-500 або 044-490-88-88).

Я можу в будь-який час звернутися до НБУ, щоб скористатися своїми правами як споживач. Контактні дані можна знайти в розділі «Звернення громадян» на офіційному сайті НБУ.

**15.2. Ця Заява про акцепт оформлена у двох підписаних примірниках, один для мене, а інший — для Банку.**

У разі підписання мною цієї Заяви про акцепт за межами відділення Банку я зобов'язуюся прийти у відділення Банку та взяти другий примірник. Банк повідомить мене за допомогою текстового повідомлення (SMS) про відкриття мого Карткового рахунку, що означатиме, що мені потрібно прийти у відділення для отримання свого примірника цієї Заяви про акцепт. Банк зберігатиме другий примірник цієї Заяви про акцепт, проте я можу отримати його в будь-який час за запитом. Водночас, якщо я не заберу другий примірник, Банк усе одно надаватиме мені послуги.

### Я погоджуюся з усіма положеннями Правил та підписую цю Заяву про акцепт

Я й Банк підписуємо цей документ у відділенні Банку (назва відділення) (дата).

Представник Банку, який підписує цю Заяву про акцепт на кожній сторінці, має довіреність (номер) від (дата).

Після підписання мною цієї Заяви про акцепт мені буде призначено персональний номер \_\_\_\_\_ (заповнюється банком) для моєї ідентифікації у системах Банку.

<b>Банк</b> АТ «Райффайзен Банк»; вул. Генерала Алмазова, буд. 4а, м. Київ, 01011  Підпис Банку _____ від (дата)	<b>Клієнт</b> (ПІБ)  Мій підпис _____ від (дата)
---	--

Відмітки Банку.	Док-ти на оформлення та відкриття рахунку перевірів	Клієнт є резидентом України?	<input type="checkbox"/> ТАК	<input type="checkbox"/> НІ	
Працівник, який прийняв Заяву	підпис	ПІБ	ІПН	посада	дата
Кредитний посередник	підпис	ПІБ	ІПН		дата
Відкрити рахунок дозволяю	підпис	ПІБ	посада		дата
		IBAN / 2620			дата