Додаток до Заяви про акцепт Публічної пропозиції/Угоди № ____від_____
Заява-Договір про надання Кредиту «Розстрочка+» №_____

м. _____

"___" _____ 20__р.

Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» (Банк) та фізична особа _____(Клієнт), уклали цю Заяву- Договір про надання Кредиту «Розстрочка+» (далі – Заява-Договір) до Договору банківського обслуговування (укладеного підписанням Заяви про акцепт Публічної пропозиції/Угоди № _____ від «____» _____р.), далі Договір про наступне:

1. Визначення термінів

В цій Заяві-Договорі терміни вживаються в наступних значеннях:

Денна процентна ставка – це загальні витрати за Кредитом за кожний день користування Кредитом, виражені у процентах від загального розміру виданого Кредиту. Максимальний розмір Денної процентної ставки не може перевищувати 1%.

Картковий рахунок (КР) - Картковий рахунок Клієнта, який використовується для зарахування Банком кредитних коштів та здійснення Договірного списання з метою погашення заборгованості Клієнта за Кредитом та сплати Комісії за надання Кредиту.

Комісія за надання Кредиту - комісія, що розраховується під час видачі Кредиту та сплачується Клієнтом щомісячно (у складі Щомісячного платежу). Розмір Комісії за надання Кредиту є фіксованим і не залежить від дострокового погашення заборгованості за Кредитом.

Кредит - грошові кошти, що надаються Клієнту (споживачу) на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника.

Рахунок Банку – рахунок іншої кредиторської заборгованості за операціями з клієнтами Банку, що відкривається в Банку, з метою відображення операцій з перерахування Банком кредитних коштів на Картковий рахунок та операцій з перерахування коштів Клієнта на погашення заборгованості за Кредитом, процентів за користування Кредитом та Комісії за надання Кредиту. Реквізити цього Рахунку відображаються в Мобільному додатку «MyRaif».

Проценти - проценти за користування Кредитом в межах строку Кредиту, а також проценти, які Клієнт повинен сплачувати Банку від суми заборгованості за Кредитом, що не була сплачена в останній день строку Кредиту (як відповідальність за порушення грошового зобов'язання згідно статті 625 Цивільного кодексу України).

Щомісячний ануїтетний платіж (Ануїтетний платіж) – платіж, що здійснюється Клієнтом в рахунок погашення суми Кредиту, Комісії за надання Кредиту та процентів за користування Кредитом. Розмір Ануїтетного платежу визначається за формулою, визначеною підпунктом 4.6.1. пункту 4.6. Статті 4 Розділу 6 Правил.

Інші терміни вживаються в значеннях, визначених Правилами.

2. Предмет Заяви-Договору. Опис Послуги надання споживчого кредиту

2.1. Банк надає Клієнту **Послугу споживчого кредиту «Розстрочка+»** (далі – Кредит).

2.2. На умовах цієї Заяви-Договору, з дати надання Кредиту, визначеної пунктом 3.2. Заяви-Договору, Банк зобов'язаний надати Клієнту **Кредит в сумі _____ гривень** (далі – Сума Кредиту), а Клієнт зобов'язаний повернути Банку Кредит, сплатити проценти за користування Кредитом, Комісію за надання Кредиту та інші платежі за Кредитом.

Надання Кредиту здійснюється шляхом зарахування коштів Кредиту на КР через Рахунок Банку з відображенням операції надання Кредиту на КР в дату надання Кредиту, визначену пунктом 3.2. Заяви-Договору.

Для контролю за станом та рухом коштів по КР, Клієнт підключається до Послуги «Мобільний банкінг», яка передбачає направлення Клієнту SMS/Push-повідомлень про стан КР та проведені по КР операції на Фінансовий номер Клієнта +380_____.

2.3. На умовах Заяви-Договору Клієнт не здійснює придбання додаткових та/або супутніх Послуг Банку та третіх осіб.

2.4.Умови зміни розміру процентів за користування Кредитом

2.4.1. Розмір процентної ставки, зазначеної в пункті 3.3. Заяви-Договору, може бути змінений за згодою Сторін шляхом укладання додаткової заяви до цієї Заяви-Договору або в порядку та на умовах, передбачених цією Заявою - Договором.

2.5. Особливості врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом. Відступлення Банком права вимоги за Кредитом

2.5.1. Банк у встановленому законодавством України порядку має право без згоди Клієнта відступити свої права вимоги за Кредитом, будь-якій особі або обтяжити ці права іншим чином на умовах Договору (пункт 4.8. Статті 4 Розділу 6 Правил).

У разі невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за Кредитом, Банк має право здійснювати заходи щодо врегулювання простроченої заборгованості Клієнта, у тому числі залучати колекторську компанію.

Classification: GENERAL

Банк повідомляє Клієнта про відступлення права вимоги за Заявою-Договором новому кредитору або про залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом протягом десяти робочих днів з дня відступлення або залучення колекторської компанії з дотриманням вимог щодо змісту такого повідомлення та у будь-який спосіб, визначений законодавством України.

2.5.2. Банк/колекторська компанія у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України «Про споживче кредитування» має право звертатись до близьких родичів Клієнта та/або третіх осіб, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, з метою їх інформування про укладення цієї Заяви-Договору, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за Кредитом та її розмір, про необхідність виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом.

Банк/колекторська компанія не мають права повідомляти зазначену інформацію про укладення цієї Заяви-Договору, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за Кредитом та її розмір особам, які не є стороною цієї Заяви-Договору. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації близьким родичам Клієнта та/або третім особам, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, та які надали згоду на таку взаємодію, а також на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість зазначеним особам із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування».

2.5.3. Клієнт має право звернутися до НБУ у разі порушення Банком/колекторською компанією законодавства України у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки).

Також Клієнт має право звернутися до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої йому у процесі врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом.

2.5.4. Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Заявою-Договором та які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані попередити зазначених осіб про таке фіксування.

2.5.5. Банк має право достроково стягувати заборгованість за Кредитом, нараховані проценти за користуванням Кредитом, Комісію за надання Кредиту та штрафні санкції, у випадках невиконання Клієнтом умов Заяви-Договору.

2.5.6. Клієнт несе відповідальність за невиконання зобов'язань за Кредитом всім своїм майном, на яке може бути звернення стягнення та накладено арешт відповідно до законодавства України.

3. Розмір, Строк Кредиту, Проценти за Кредитом та Комісія за надання Кредиту. Додаткові умови кредитування

3.1. Розмір Кредиту - _____ гривень;

3.2. Строк Кредиту - _____ місяці(-ів), з «__» **_____р.** (дата надання Кредиту) по «__» **_____р.** (дата останнього Ануїтетного платежу, визначена Графіком).

Строк користування Кредитом не може бути змінений Банком в односторонньому порядку і може бути змінений лише за згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цієї Заяви-Договору, або в порядку та на умовах, передбачених цією Заявою – Договором.

3.3. Проценти за Кредитом

Проценти за користування Кредитом: процентна ставка фіксована і становить **____% річних** (може бути змінена в порядку та на умовах згідно підпункту 2.4.1. пункту 2.4. Заяви-Договору).

Денна процентна ставка - ____%.

Проценти у разі неповернення Клієнтом Кредиту в останній день Строку Кредиту: процентна ставка фіксована і становить ____**% річних.**

3.4. Розмір та порядок нарахування Комісії за надання Кредиту

3.4.1. За надання Кредиту Клієнт сплачує Банку комісію в **розмірі _____.** Комісія за надання Кредиту розраховується під час видачі Кредиту та сплачується Клієнтом Банку щомісячно у складі Ануїтетного платежу, зазначеного у Графіку.

Сума Комісії за надання Кредиту розраховується за формулою: сума Комісії за надання Кредиту = сума Кредиту, визначена у пункті 2.2. Заяви- Договору (в гривнях)× розмір Комісії за надання Кредиту, визначений цим підпунктом 3.4.1. пункту 3.4. Заяви-Договору × строк Кредиту (у місяцях).

3.5. Дата сплати Щомісячного ануїтетного платежу (Ануїтетного платежу) - ____ числа кожного календарного місяця згідно Графіка.

3.5.1. Дата та сума переказу коштів з КР на Рахунок Банку (Дата Договірного списання) - з метою виконання грошових зобов'язань за Кредитом, Клієнт доручає Банку здійснювати ____ числа (але не пізніше дати, визначеної підпунктом 3.5 пункту 3 Заяви-Договору) кожного місяця Договірне списання коштів з КР на Рахунок Банку в **сумі _____гривень**, яка дорівнює сумі Ануїтетного платежу згідно Графіку.

3.6. Зобов'язання Банку щодо видачі Кредиту є відкличними. Банк також вправі відмовити у наданні Кредиту якщо після підписання Заяви-Договору будуть виявлені обставини Дефолту (підпункт 4.7.2. пункту 4**.7.** Статті 4 Розділу 6 Правил).Грошові зобов'язання Клієнта за Кредитом є безумовними та безвідкличними, їх виконання має пріоритет

над будь-якими поточними та майбутніми грошовими зобов'язаннями Клієнта, якщо інше не встановлено законодавством України.
3.7. У разі настання обставин Дефолту (підпункт 4.7.2. пункту 4.7. Статті 4 Розділу 6 Правил), Банк має право відмовити Клієнту в наданні Кредиту (з припиненням зобов'язання Банку надати Кредит) та/або вимагати дострокового виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом, включаючи повернення суми Кредиту, сплату Процентів, Комісії за надання Кредиту та пені за Кредитом, про що направляє Клієнту письмове або електронне повідомлення. На письмову або електронну вимогу Банку Клієнт зобов'язаний здійснити дострокове погашення заборгованості за Кредитом у відповідності до умов, зазначених в письмовому повідомленні Банку. У разі невиконання цієї вимоги, Банк має вжити заходи для стягнення заборгованості Клієнта за Кредитом.
У разі направлення Банком на електронну адресу Клієнта вимоги до Клієнта про дострокове погашення заборгованості за Кредитом, доказом направлення такої вимоги є: електронне повідомлення, яке містить вкладення з вимогою про дострокове погашення заборгованості в формі електронного документу, підписаною кваліфікованим електронним підписом уповноваженого працівника Банку, направлене з електронної пошти Банка legal.collection@raiffeisen.ua на наявну в системах Банку електронну адресу Клієнта. Підтвердженням доставки Клієнту та отримання Клієнтом такої вимоги про дострокове погашення заборгованості на електронну адресу Клієнта є: лог-файли з серверів Банку та/або отриманий на legal.collection@raiffeisen.ua звіт про доставку (якщо відповідна функція активована у поштовому сервісі Клієнта), відправлене Банком електронне повідомлення з відповідною вимогою про дострокове погашення заборгованості. Сторони узгодили, якщо з будь-яких причин повідомлення із вимогою про дострокове повернення Кредиту не було отримано Клієнтом, перебіг строку виконання вимоги починається з дати відправлення цього повідомлення Банком та діє презумпція належного повідомлення. Вимога, відправлена у письмовій або електронній формі, вважається належною та належно отриманою Клієнтом, навіть у разі відсутності доказів фактичного отримання даної вимоги. Підписуючи цю Заяву, клієнт підтверджує, що його електронна пошта на даний момент є актуальною: _____(зазначити електронну пошту клієнта).
3.8. Щорічно, протягом дії цієї Заяви-Договору, Банк має право вимагати від Клієнта надання документів та інформації, які свідчать про рівень платоспроможності та кредитоспроможності Клієнта. При цьому Клієнт зобов'язаний надати Банку необхідні документи та інформацію протягом не більше тридцяти календарних днів з моменту отримання відповідної вимоги Банку.
3.9. Клієнт зобов'язаний у строк, що не перевищує трьох календарних днів з дати настання обставин (а у випадку, якщо відповідні обставини вимагають негайного реагування, то при першій можливості), письмово повідомляти Банк про настання обставин, які можуть вплинути на виконання ним обов'язків та/або на права Банку за Кредитом. Зокрема, такими обставинами є: зміна прізвища, ім'я, по-батькові, фактичного місця проживання та/або контактного телефону Клієнта; обставини, що тягнуть істотні (негативні) зміни у платоспроможності і кредитоспроможності Клієнта, в т.ч. непрацездатність, втрату або зміну постійного місця працевлаштування Клієнта; будь-які судові провадження, претензії та вимоги третіх осіб до Клієнта або притягнення його до кримінальної відповідальності, або інші обставини, що загрожують майновому положенню Клієнта, створюють ризик стягнення істотної частини майна Клієнта, або іншим чином свідчать про загрозу невиконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом.
3.10. Протягом дії цієї Заяви-Договору, Клієнт зобов'язаний попередньо письмово узгоджувати з Банком будь-які дії, спрямовані на: отримання кредиту в іншому банку (в т.ч. якщо Клієнт планує виступити гарантом/поручителем за зобов'язаннями третіх осіб, що перевищує еквівалент п'ятсот доларів США); створення договірного обтяження будь-якого майна Клієнта заставою, іпотекою або в інший спосіб, застосовування якого передбачає можливість відчуження цього майна.
Клієнт може вчиняти зазначені дії виключно за умови їх попереднього письмового погодження Банком, при наданні якого Банк може визначати умови, строки та порядок вчинення таких дій. З метою отримання погодження Клієнт надсилає Банку письмовий запит, в якому зазначає зміст дій та, за можливості, додає документи (проекти документів) щодо їх здійснення. Банк має право вимагати від Клієнта додаткову інформацію та/або документи для прийняття відповідного рішення за отриманим запитом, а Клієнт має їх надати не пізніше п'яти Робочих днів з дати отримання відповідної вимоги, якщо у вимозі Банку не зазначено більшого строку. Якщо протягом п'ятнадцяти Робочих днів з моменту передачі Банку письмового запиту або додаткової інформації/документів Клієнт не отримав письмової відмови Банку, вважається, що Клієнт отримав погодження Банку на здійснення передбачених цим пунктом дій.
Клієнт зобов'язаний повідомити Банк про настання зазначених у цьому пункті 3.10. Заяви-Договору обставин в порядку та строки, визначені пунктом 3.9. Заяви-Договору.
3.11. Графік, розрахунок реальної річної процентної ставки, денної процентної ставки, розмір Ануїтетного платежу, Комісії за надання Кредиту та загальної вартості Кредиту містяться в Додатку 1 до Заяви-Договору, який є її невід'ємною частиною. Банк, на письмову вимогу Клієнта (але не частіше одного разу на місяць), зобов'язаний безоплатно надати Клієнту інформацію про поточний розмір заборгованості по Кредиту та розмір суми Кредиту, повернутої Банку.
3.12. Зобов'язання Клієнта за Кредитом не є нерозривно пов'язаними з особою Клієнта та можуть бути виконані як самим Клієнтом, так і будь-якою третьою особою (у тому числі спадкоємцями Клієнта). Клієнт має право відступити свої права вимоги або перевести свій борг за цією Заявою-Договором іншій особі виключно на підставі письмової згоди Банку.

3.13. Додатково до умов Договору, Клієнт надає Банку згоду, а Банк набуває право:
3.13.1. Розкрити (передати) інформацію, яка становить банківську та/або комерційну таємницю, іншу інформацію з обмеженим доступом з метою подачі Банком інформації до кредитного реєстру НБУ відповідно до вимог законодавства України.
3.13.2. Розкрити (передати) інформацію будь-якій особі-резиденту України чи нерезиденту стосовно розміру Ануїтетного платежу та порядку виконання зобов'язань за Кредитом, у випадках, якщо така особа зателефонувала до Інформаційного центру або звернулась до відділення Банку та повідомила серію, номер та дату видачі паспорту або реєстраційний номер облікової картки платника податків Клієнта. Банк не зобов'язаний ідентифікувати таких осіб та повідомляти Клієнта про їх звернення до Банку.
3.14. До всіх правовідносин, пов'язаних з підписанням та виконанням цієї Заяви-Договору, застосовується **строк позовної давності тривалістю у сімдесят років**.
3.15. У разі зміни передбачених цією Заявою-Договором істотних умов Послуги надання споживчого кредиту, Банк зобов'язаний безоплатно надати Клієнту інформацію про стан виконання зобов'язань по Кредиту із зазначенням інформації про платежі, які сплачені, які належить сплатити, дати сплати тощо шляхом направлення на електронну адресу Клієнта, надану Банку в процесі обслуговування Клієнта.
4. Порядок нарахування та сплати Процентів. Порядок погашення заборгованості за Кредитом
4.1. Проценти за користування Кредитом та Комісія за надання Кредиту сплачуються Клієнтом у визначену Графіком дату у складі Ануїтетного платежу, вказаного у Графіку. Проценти за користування Кредитом розраховуються, виходячи з процентної ставки, передбаченої пунктом 3.3. Заяви-Договору. Проценти за користування Кредитом нараховуються щомісяця на фактичний залишок заборгованості за весь строк користування Кредитом, починаючи з дня надання Кредиту (включно) або з наступного за днем надання Кредиту Операційного дня (у разі надання Кредиту після закінчення Операційного часу), виходячи з фактичної кількості днів в місяці та році (метод факт/факт).
У випадку неповернення Кредиту в останній день Строку Кредиту, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку проценти (у відповідності до статті 625 Цивільного кодексу України), що розраховуються на основі зазначеної в пункті 3.3. Заяви Договору процентної ставки та нараховуються на залишок заборгованості за Кредитом з дня, наступного за останнім днем Строку Кредиту до дня погашення заборгованості за Кредитом.
Нарахування процентів у разі неповернення Клієнтом Кредиту в останній день Строку Кредиту, здійснюється з дня, наступного за останнім днем Строку Кредиту, по дату повного погашення Клієнтом заборгованості за Кредитом. Такі проценти нараховуються на щоденний залишок заборгованості по Кредиту та мають бути сплачені Клієнтом Негайно шляхом забезпечення наявності коштів на КР, перерахування Клієнтом коштів на Рахунок Банку або будь-яким іншим способом, погодженим із Банком.
4.2. Клієнт здійснює погашення Кредиту, сплату процентів за користування Кредитом та Комісію за надання Кредиту щомісячно Ануїтетними платежами.
4.3. Клієнт зобов'язаний здійснювати погашення Кредиту, процентів за користування Кредитом та Комісії за надання Кредиту Ануїтетними платежами у валюті Кредиту кожного місяця, починаючи з місяця, наступного за місяцем надання Кредиту, у визначену пунктом 3.5. Заяви-Договору дату. Якщо Дата сплати Ануїтетного платежу не є Робочим днем, Ануїтетний платіж має бути сплачений Клієнтом не пізніше останнього Робочого дня, що передує Даті сплати Ануїтетного платежу.
4.4. У визначений пунктом 4.3. Заяви-Договору строк Клієнт має переказати на Рахунок Банку кошти в сумі, достатній для сплати чергового Ануїтетного платежу або забезпечити наявність коштів на КР для подальшого здійснення Банком Договірного списання коштів згідно з умовами, передбаченими пунктом 6.3. Статті 6 Розділу 1 Правил.
З метою виконання Клієнтом грошових зобов'язань за Кредитом, у разі якщо Клієнт самостійно не переказав на Рахунок Банку кошти в сумі чергового Ануїтетного платежу у встановлений пунктом 4.3. Заяви-Договору строк, Банк здійснює Договірне списання коштів з КР Клієнта на Рахунок Банку з метою сплати Ануїтетного платежу в дату, встановлену підпунктом 3.5.1. пункту 3.5. Заяви- Договору.
Договірне списання здійснюється Банком за наявності достатньої суми коштів на КР Клієнта.
У разі недостатності коштів на КР, Банк виконує часткове списання коштів з КР та буде здійснювати Договірне списання з КР до того моменту, поки не буде списано необхідну суму для повної оплати заборгованості, яка дорівнює сумі Ануїтетного платежу згідно Графіку.
У випадку внесення змін до Графіку в майбутньому Сторони погодили, що сума щомісячного переказу коштів з КР на Рахунок Банку визначається в розмірі Ануїтетного платежу згідно зміненого Графіку (без внесення змін до цього пункту Заяви-Договору). Клієнт має право отримувати повідомлення про суми коштів, що були перераховані на Рахунок Банку в результаті Договірного списання коштів з КР, на електронну адресу, звернувшись до відділення Банку із відповідною письмовою заявою.
4.5. Клієнт має право достроково повністю або частково погасити Кредит шляхом переказу відповідної суми коштів на Рахунок Банку.
Дострокове погашення Кредиту може здійснюватися Клієнтом за умови належної сплати ним всіх інших сум за Кредитом.
Повним достроковим погашенням Кредиту є сплата Клієнтом суми Кредиту, процентів за користування Кредитом, Комісії за надання Кредиту разом з усіма іншими невиконаними грошовими зобов'язаннями Клієнта за Заявою-

Договором, строк виконання яких настав до дня повного дострокового погашення Кредиту. При повному достроковому погашенні Кредиту Комісія за надання Кредиту не зменшується та має бути сплачена Клієнтом в повному обсязі. У разі часткового дострокового погашення Кредиту, розмір Ануїтетних платежів зменшується починаючи із кінця Графіку із збереженням існуючого строку Кредиту.

У разі часткового дострокового погашення Кредиту, Клієнт зобов‘язаний не пізніше місяця, в якому здійснене часткове дострокове погашення Кредиту, звернутися до відділення Банку для підписання Графіку в новій редакції. У випадку невиконання Клієнтом зазначеного обов‘язку, Сторони домовились, що розрахований та підписаний Банком самостійно новий Графік вважається складеним належним чином, є невід‘ємною частиною Заяви-Договору та підставою для визначення розміру зобов‘язань Клієнта перед Банком. У випадку здійснення дострокового часткового погашення Кредиту Клієнт має право звернутись до Банку з запитом про отримання нового розрахунку загальної вартості Кредиту.

4.6. Банк зобов’язаний вести облік платежів в рахунок погашення Кредиту, Процентів та Комісії за надання Кредиту і на вимогу Клієнта проводити звірку розрахунків. Остаточною підставою для визначення будь-яких грошових зобов’язань Клієнта перед Банком є дані аналітичного обліку та рахунки, що ведуться установою Банку.

Банк має право самостійно відкривати рахунки для обліку заборгованості Клієнта за Кредитом та незалежно від передбаченого пунктом 4 Заяви-Договору порядку погашення заборгованості за Кредитом, - вимагати від Клієнта здійснювати погашення заборгованості за Кредитом безпосередньо на такі рахунки.

5. Засвідчення та гарантії Клієнта. Застосування Договору, Правил та Тарифів

5.1. Умови надання Банком Кредиту, зокрема порядок нарахування Банком Процентів, Комісії за надання Кредиту, обставини Дефолту, черговість погашення заборгованості за Кредитом регламентуються Правилами. У разі якщо Правилами передбачені інші ніж передбачені цією Заявою-Договором умови надання Банком Кредиту, застосовуються умови цієї Заяви-Договору. Усі терміни в цій Заяві-Договору застосовуються в розумінні, визначеному Правилами.

5.2. Клієнт підтверджує, що він ознайомлений з чинною редакцією Правил та Тарифами Банку. Клієнт зобов’язується дотримуватись умов Правил, зокрема, тих положень, що регламентують умови надання Банком Кредитів. Підписанням цієї Заяви-Договору Клієнт підтверджує, що до відносин Сторін за цією Заявою-Договором застосовуються всі положення Договору, в тому числі Розділу 6 Правил так само як би текст Правил був би власноруч підписаний Клієнтом.

5.3. Клієнт підтверджує, що до підписання Заяви-Договору він отримав всю інформацію стосовно Послуги споживчого кредиту в обсязі та в порядку, що передбачені статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».

5.4. Станом на дату підписання цієї Заяви-Договору Клієнт підтверджує дотримання всіх засвідчень та гарантій, визначених Договором, а також достовірність своєї адреси та інших реквізитів, повідомлених Банку до підписання цієї Заяви-Договору.

5.5. Додатково до визначених Договором засвідчень та гарантій, Клієнт засвідчує та гарантує, що на момент підписання Заяви-Договору:

5.5.1. Він має відповідний фінансовий стан і володіє достатнім рівнем платоспроможності і кредитоспроможності, необхідних для вчасного виконання ним визначених Заявою-Договором зобов’язань; не існують і йому невідомі обставини, які можуть негативним чином вплинути на виконання ним визначених Заявою-Договором зобов’язань або про будь-які інші поточні або майбутні зобов’язання, які можуть мати пріоритет над виконанням визначених Заявою-Договором зобов’язань (крім зобов’язань, що можуть мати пріоритет в силу закону), в тому числі не існує жодної з обставин Дефолту, передбачених підпунктом 4.7.2. пункту 4.7. Статті 4 Розділу 6 Правил.

5.5.2. Всі особи, в тому числі чоловік/дружина, які можуть заявити свої права на майно, яке набуте ними за час спільного проживання і належить їм разом з Клієнтом на праві спільної сумісної власності, повідомлені про намір отримати Кредит на умовах, вказаних в Заяві-Договорі та, відповідно, надали свою згоду на підписання Заяви-Договору.

Клієнт зобов’язується підтримувати дійсність зазначених у цьому пункті 5.5. Заяви-Договору засвідчень і гарантій протягом дії цієї Заяви-Договору, а в разі зміни обставин, що впливають на їх зміст, негайно інформувати про це Банк та вжити всіх необхідних заходів для приведення їх змісту до первісних намірів, якими Сторони керувались при визначенні відповідних засвідчень і гарантій.

5.6. Клієнт підтверджує, що перед підписанням Заяви-Договору він повідомлений в письмовій формі про всі умови споживчого кредитування в АТ «Райффайзен Банк» та орієнтовну загальну вартість Кредиту, що підтверджується підписом Клієнта про його ознайомлення з паспортом споживчого кредиту «Розстрочка+», та не має зауважень, претензій щодо наданої інформації. Надана Клієнту інформація є повною, необхідною, доступною, достовірною та своєчасною.

5.7. Станом на дату підписання Заяви-Договору Клієнт підтверджує (обрати необхідне):

☐ Клієнт не є зареєстрованим(ною) в якості фізичної особи-підприємця та/або не здійснює незалежну професійну діяльність;

☐

Клієнт зареєстрований(а) в якості фізичної особи-підприємця/здійснює незалежну професійну діяльність (зазначити, яку саме діяльність) _____
дата взяття на облік в контролюючому органі _____ / _____ / _____ код або назва органу _____.

5.8. Заява-Договір укладається на невизначений строк. Банк має право змінювати умови надання Послуги споживчого кредиту. Додатково, за ініціативи однієї із Сторін, Сторони можуть внести зміни до Заяви-Договору шляхом укладання між Банком та Клієнтом додаткових договорів/заяв, якщо інше не передбачено Правилами.

6. Назви видів грошових зобов'язань за Заявою-Договором.

6.1. В рамках користування Послугою споживчого кредиту застосовуються види грошових зобов'язань Клієнта перед Банком, які визначені цією Заявою-Договором (пункт 4, пункт 7.2. Заяви -Договору).

Розмір зазначених видів грошових зобов'язань може бути фіксованим або встановлюватися у процентному співвідношенні до суми Кредиту.

7. Наслідки невиконання обов'язків Банку та Клієнта. Відповідальність сторін.

7.1. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за надання Послуги споживчого кредиту, відповідно до вимог законодавства України, нормативно-правових актів НБУ та умов Договору.

7.2. Додатково до визначеної розділом 9 Правил відповідальності Клієнта, за прострочення виконання будь-яких грошових зобов'язань за цією Заявою-Договором, Банк має право вимагати, а Клієнт зобов'язаний на вимогу Банку сплатити останньому **пеню в розмірі ___% від суми простроченого платежу** за кожен календарний день прострочення. Розмір такої пені не може перевищувати подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, та не може бути більшим за 15% суми простроченого платежу. Сукупна сума пені та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань за Кредитом, не може перевищувати половини суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви - Договору, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін.

Сукупна сума пені та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань на Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, не може перевищувати розміру подвійної суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви-Договору, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін. За порушення виконання Клієнтом зобов'язань за таким Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, процентна ставка за Кредитом, порядок її обчислення, порядок сплати процентів не можуть бути змінені у бік погіршення для Клієнта.

Розрахунок пені здійснюється починаючи з наступного календарного дня після дати, коли відповідне грошове зобов'язання мало бути виконаним, і по день виконання Клієнтом простроченого зобов'язання включно.

7.3. У разі настання будь-якої з обставин Дефолту, Клієнт звільняє Банк від відповідальності за будь-яку моральну шкоду, майнові збитки, неотриманні доходи (вигоду), завдані Клієнту внаслідок реалізації Банком прав, передбачених Договором.

8. Звільнення Сторін від відповідальності

8.1. У разі порушення зобов'язання за цією Заявою-Договором Банк та Клієнт звільняються від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо доведуть, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами. Умови цього пункту не поширюються на виконання Клієнтом перед Банком грошових зобов'язань.

9. Умови реалізації права Клієнта на відмову від Послуги споживчого кредиту

9.1. Клієнт має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладення Заяви-Договору відмовитися від Послуги споживчого Кредиту без пояснення причин, у тому числі в разі отримання Клієнтом грошових коштів Кредиту. Про намір відмовитися від Послуги Клієнт повідомляє Банк у письмовій/паперовій формі. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Послуги Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Заявою-Договором, та сплатити Банку проценти за користування Кредитом за період починаючи з дня надання Кредиту (включно) до дня їх повернення. Для повернення коштів Кредиту Клієнт має забезпечити їх наявність в достатній сумі на Картковому рахунку для здійснення Банком Договірного списання. Отримане Банком повідомлення Клієнта про відмову від Кредиту є підставою для здійснення Банком Договірного списання коштів в розмірі суми Кредиту з Карткового рахунку Клієнта (за виключенням випадку коли Клієнт самостійно здійснив повернення Банку повної суми Кредиту).

10. Порядок звернення Клієнта до Банку з питань виконання Заяви-Договору

10.1. З питань виконання умов цієї Заяви-Договору Клієнт може звернутися до Банку шляхом: а) подання письмової заяви у відділенні Банку; б) направлення паперового листа на адресу 01011, Україна, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а; в) направлення електронного листа на електронну адресу info@help.raiffeisen.ua; г) заповнення контактної форми на сайті Банку https://raiffeisen.ua/kontakty/kontaktna-forma.

11. Уповноважені державні органи, до яких має право звернутися Клієнт з питань захисту прав споживачів

11.1. З питань захисту прав споживачів Клієнт має право звернутися до НБУ (перелік контактних даних розміщено в розділі "Звернення громадян" на сторінці офіційного інтернет-представництва НБУ).

Classification: GENERAL

12. Заява-Договір разом із Заявою про акцепт Публічної пропозиції/Угодою та іншими Заявами складають Індивідуальну частину Договору та є його невід'ємними частинами.

13. Порядок укладання Заяви-Договору у вигляді електронного документа через Мобільний додаток «MyRaif»

13.1. Заяву-Договір складено в електронній формі засобами Мобільного додатку «MyRaif» (далі – Мобільний додаток). Датою підписання між Банком та Клієнтом Заяви-Договору є дата її підписання зі сторони Банку уповноваженою особою шляхом додавання її Кваліфікованого електронного підпису та Позначки часу.

З метою підписання Заяви-Договору у вигляді електронного документу через Мобільний додаток Клієнт:

13.1.1. Заповнює в Мобільному додатку всі необхідні реквізити Заяви-Договору та ознайомлюється з її текстом;

13.1.2. Кнопкою «Підписати» підтверджує свою згоду підписати Заяву-Договір та підписує її своїм Удосконаленим електронним підписом (Удосконаленим ЕП) з додаванням Позначки часу.

13.2. Оригінал укладеної у Мобільному додатку Заяви-Договору зберігається Банком в електронному сховищі документів Клієнтів Банку, якщо Банк не визначить інший порядок зберігання. Після підписання Заяви-Договору Банк направляє примірник Заяви-Договору у форматі «PDF» (разом із документом «PDF.P7S») одним повідомленням на електронну адресу Клієнта, що надана Клієнтом Банку в процесі обслуговування та/або під час Реєстрації в Мобільному додатку та електронну адресу Банку, що є достатнім доказом виконання Банком обов'язку щодо передачі Банком Клієнту примірника укладеного Електронного договору.

13.3. Візуальне відображення укладеної в електронній формі Заяви-Договору, роздруковане на папері та засвідчене підписом представника та печаткою Банку, є належною копією Заяви-Договору та належним доказом її вчинення як правочину у відносинах між Клієнтом та Банком. Клієнт в будь-який час має право звернутися до Банку та отримати засвідчену Банком паперову копію Заяви-Договору, укладеної в Мобільному додатку.

14. Сторони дійшли згоди, що Банк має право направляти повідомлення, інформацію, вимоги про дострокове погашення заборгованості за Кредитом та інші відомості в рамках виконання цієї Заяви-Договору на електронну адресу Клієнта, що надана Клієнтом Банку в процесі обслуговування. Відповідна кореспонденція вважається направленою Банком належним чином та отриманою Клієнтом, якщо її було направлено на електронну адресу Клієнта, згідно цього пункту Заяви-Договору.

15. Якщо будь-яке положення цієї Заяви-Договору є або стає недійсним з будь-яких підстав, цей факт не впливає на дійсність інших положень Заяви-Договору та Договору, які підлягають виконанню Сторонами в повному обсязі. У разі визнання недійсним положення Заяви-Договору, щодо якого законодавством України не встановлено обов'язку включення його до індивідуальної частини Договору (Заяви-Договору), Банк має право самостійно внести необхідні зміни до публічної частини Договору (Правил).

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН):14305909 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (0800) 500-500, (044) 490-88-88	ПІБ: _____ Паспорт: _____ Виданий_____ від __.__._____. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер) Адреса фактичного проживання: _____
Підписано Кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку:	
Підписано електронною печаткою Банку: Дата підпису:	Підписано Удосконаленим електронним підписом Клієнта: Дата підпису:

Для перевірки Вашого підпису та підпису представника Банку ви можете скористатися онлайн сервісом за посиланням https://verify.raiffeisen.ua/

Як скористатись сервісом:

1. Завантажте за посиланням цей файл;
2. Отримайте результат перевірки.

Classification: GENERAL

Додаток №1 до Паспорта споживчого кредиту/
Додаток №1 до Заяви-Договору про надання Кредиту «Розстрочка+»
№_____/

Графік платежів та обчислення загальної вартості споживчого кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки за договором про споживчий кредит

(з урахуванням вартості всіх додаткових та/або супутніх послуг)

Загальний розмір кредиту **(ЗРК):**	_____грн
Строк кредитування **(t)**	_____міс./____дн.
Загальні витрати за споживчим кредитом **(ЗВСК)** включають:	_____грн
-комісію за надання кредиту:	_____грн
-проценти за користування кредитом:	_____грн
Денна процентна ставка:	_____%
Розрахунок денної процентної ставки здійснюється за формулою **(ЗВСК/ЗРК)/t×100%**, де: **ЗВСК** – загальні витрати за споживчим кредитом; **ЗРК** – загальний розмір кредиту; **t** – строк кредитування у днях.	

№ з/п	Дата видачі кредиту/дата платежу	Кількість днів у розрахунковому періоді	Чиста сума кредиту/сума платежу за розрахунковий період, грн.	Види платежів за кредитом*												Реальна річна процентна ставка, %	Загальна вартість кредиту, грн
				сума кредиту за договором	проценти за користування кредитом	платежі за додаткові та/або супутні послуги											
						банку				кредитного посередника (за наявності)		третіх осіб					
						за обслуговування кредитної заборгованості	розрахунково-касове обслуговування	комісія за надання кредиту	інші послуги Банку[1]	комісійний збір	інша плата за послуги кредитного посередника[1]	послуги нотаріуса	послуги оцінювача	послуги страховика	інші послуги третіх осіб[1]		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2																x	x
3																x	x
4																x	x
...																x	x
n																x	x
Усього :																	

[1] *зазначаються лише наявні на дату підписання цього Додатку №1 до Заяви-Договору платежі за додаткові та/або супутні послуги Банку та третіх осіб*

БАНК	КЛІЄНТ
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 14305909 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (0800) 500-500, (044) 490-88-88	ПІБ: _____ Паспорт: _____ Виданий_____ від __.__._____. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер)

Classification: GENERAL

Підписано Кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку: Підписано електронною печаткою Банку: Дата підпису:	Адреса фактичного проживання: _____ Підписано Удосконаленим електронним підписом Клієнта: Дата підпису:

Для перевірки Вашого підпису та підпису представника Банку ви можете скористатися онлайн сервісом за посиланням https://verify.raiffeisen.ua/ Як скористатись сервісом:

1. Завантажте за посиланням цей файл;
2. Отримайте результат перевірки.

Classification: GENERAL