Raiffeisen BANK

Додаток 1
до Наказу №АН-312 від 27.07.2026 р.

Додаток до Заяви про акцепт Публічної пропозиції/Угоди № ____ від «__»_____р.

Заява про відкриття Карткового рахунку з лімітом кредитування «Кредитна картка» №_____

м. _____ «___» _____ 20__ р.

Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» (Банк) та фізична особа_____ (Клієнт), уклали цю Заяву про відкриття Карткового рахунку з лімітом кредитування «Кредитна картка» (далі – Заява) до Договору банківського обслуговування (укладеного підписанням Заяви про акцепт Публічної пропозиції/Угоди № ____ від «___»_____р.), далі – Договір, про наступне:

Відповідно до цієї Заяви Банк надає Клієнту Послугу відкриття та ведення Карткового рахунку (далі – Послуга Рахунку) та Послугу надання споживчого кредиту (далі – Послуга Кредиту) на наступних умовах:

Розділ І. Умови відкриття та ведення Карткового рахунку	
1. Визначення термінів	**Картковий рахунок (КР)** – поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням Платіжних карток. **Персональний ідентифікаційний номер (ПІН-код) -** комбінація цифр, потрібна для автентифікації користувача (Клієнта) під час здійснення операцій із використанням платіжного інструменту (Платіжної картки). **Платіжна картка (ПК)** - електронний платіжний засіб у вигляді пластикової чи іншого виду картки. Інші терміни вживаються в значеннях, визначених Правилами.
2. Опис Послуги	
2.1. Предмет Послуги Рахунку. Обов'язки Банку	2.1.1. Банк надає Клієнту Послугу з відкриття та ведення Карткового рахунку з випуском до нього Платіжних карток, а саме Банк відкриває на ім'я Клієнта Картковий рахунок (далі – КР) в гривнях, випускає та надає Клієнту Платіжні картки (далі - ПК), а також забезпечує проведення розрахунків за операціями, здійсненими з використанням ПК або її (їх) Реквізитів відповідно до правил Платіжних систем, Правил та Тарифів на ведення та обслуговування Карткових рахунків фізичних осіб (далі – Тарифи). Номер КР не пізніше одного Робочого дня з дня його відкриття відображається в Мобільному додатку «MyRaif». Також Клієнт може дізнатися реквізити КР шляхом звернення до Інформаційного центру Банка. В рамках користування Послугою Рахунку, сума гарантійного забезпечення та/або незнижувального залишку коштів на КР не передбачені. 2.1.2. Банк випускає до КР ПК Платіжної системи Visa International. 2.1.3. Клієнт не сплачує Банку плату за випуск (надання) віртуальної ПК.
2.2. Перелік платіжних операцій, доступних Клієнту в межах Послуги Рахунку та порядок сплати Клієнтом їх вартості. З використанням ПК Клієнт має можливість здійснювати готівкові операції в мережі банкоматів та пунктів видачі готівки, а також, здійснювати безготівкові операції оплати товарів/робіт/послуг на території України та за її межами, у тому числі мережі Інтернет. Комісійні винагороди та інші збори, що підлягають сплаті за здійснені по Картковому рахунку платіжні операції встановлюються Тарифами, які розміщені на Сайті Банка (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування https://raiffeisen.ua/documents/privatnim-osobam-ta-premium-klientam/tarifi-na-obslugovuvannya). **Клієнт сплачує Банку встановлені Тарифами плати за здійснення платіжних операцій** в день списання Банком коштів з КР Клієнта внаслідок здійснення таких операцій шляхом здійснення Банком Договірного списання коштів з відповідного КР та/або інших Рахунків Клієнта в Банку в порядку, передбаченому пунктом 6.3. Статті 6 Розділу 1 Правил.	
2.3. Ліміти та обмеження за платіжними операціями з використанням ПК Станом на дату укладання Заяви по КР Клієнта на операції з використанням ПК діють Ліміти, перелік яких передбачений Додатком 1 до цієї Заяви. Інформація про чинні на момент вчинення операції з використанням ПК Ліміти розміщена на Сайті Банку. Також Клієнт може отримати інформацію про чинні Ліміти звернувшись до Інформаційного центру Банку.	
2.4. Клієнт має право змінювати ПІН-код до наданої йому ПК одразу після її надання та впродовж дії строку Договору. Порядок встановлення (зміни) Клієнтом ПІН-коду передбачений «Інструкцією щодо користування платіжним картками АТ «Райффайзен Банк» (Додаток 2 до Правил).	
2.5. Підставами списання Банком коштів з КР Клієнта є: Договірне списання всіх власних коштів Клієнта, які надходитимуть на КР, з метою погашення заборгованості за Кредитом, передбаченим Розділом ІІ Заяви (у разі якщо	

Клієнт користується Кредитом та має використаний Поточний ліміт); ініціювання Клієнтом видаткової платіжної операції з використанням ПК або її Реквізитів; виконання Банком платіжних інструкцій стягувачів або обтяжувачів; виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком (оплата Послуг, відшкодування витрат, сплата пені, штрафів та інших платежів, пов'язаних з заборгованістю Клієнта перед Банком).

2.6. Банк зобов'язаний щонайменше один раз на календарний місяць безоплатно надавати Клієнту Виписку за КР за такий місяць - у відділеннях Банку або шляхом направлення на електронну адресу Клієнта.

2.7. Банк може надавати Клієнту інформацію, яка є додатковою до мінімально визначеної законодавством України інформації за КР та здійсненими платіжними та іншими операціями з використанням ПК, у формі довідок в паперовому/електронному вигляді. Перелік довідок, які можуть бути надані Банком Клієнту та їх вартість визначаються Тарифами. Діючими станом на дату укладання цієї Заяви Тарифами передбачено надання Банком Клієнту довідки про стан КР (вартість 75 (сімдесят п'ять) гривень). Довідки надаються на запит Клієнта у відділенні Банку або шляхом направлення на електронну адресу Клієнта.

2.8. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про закінчення терміну дії ПК щонайменше за 10 (десять) календарних днів до закінчення терміну її дії шляхом направлення Push - повідомлення через Мобільний додаток «MyRaif».

3. Додаткові та/або супутні Послуги Банку та третіх осіб

3.1. На умовах Заяви, Клієнт не придбаває додаткових та/або супутніх Послуг Банку та третіх осіб, крім можливості отримання Послуги Кредиту та послуги страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта згідно Розділу II цієї Заяви.

4. Назви видів грошових зобов'язань за Розділом I Заяви. Наслідки невиконання обов'язків Банку за Розділом I Заяви

4.1. Станом на дату укладання Заяви, застосовуються наступні види грошових зобов'язань Сторін в рамках Послуги Рахунку:

а) зобов'язання Клієнта зі сплати плат (комісій) за різні види послуг Банка, які надаються Клієнту в рамках ведення його КР, зокрема плати (комісії) за: обслуговування КР, за випуск та надання ПК, за встановлення (зміну) ПІН-коду, за здійснення операцій по КР, за надання Виписок за довільний період в мережі відділень Банку/довідок/іншої інформації по КР, за користування сервісами Платіжних систем/Програмами лояльності тощо;

б) зобов'язання Банку з виплати процентів на залишок коштів на КР;

в) зобов'язання Клієнта зі сплати процентів за користування Недозволеним овердрафтом.

Розмір зазначених видів грошових зобов'язань передбачений Тарифами та може бути фіксованим або встановлюватися у процентному співвідношенні до суми платіжної операції/переказу/заборгованості.

Інформація про чинні на момент вчинення по КР операції види грошових зобов'язань Клієнта перед Банком в рамках Послуги Рахунку розміщена на Сайті Банку (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування).

4.2. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за надання Послуги Рахунку відповідно до вимог законодавства України, нормативно-правових актів НБУ та умов Договору. У разі порушення Банком строків виконання платіжних інструкцій Клієнта за платіжними операціями по КР, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту неустойку відповідно до Статті 1 Розділу 9 Правил.

5. Права та обов'язки Сторін за Розділом I Заяви

5.1. Клієнт має право на отримання Послуги Рахунку виключно на визначених цією Заявою та Правилами умовах та зобов'язується сплачувати Банку плату за Послугу Рахунку згідно Тарифів.

Банк має право використовувати грошові кошти на КР Клієнта, гарантуючи його право безперешкодно розпоряджатися цими коштами та зобов'язується приймати і зараховувати на КР, кошти, що йому надходять, виконувати розпорядження Клієнта про перерахування і видачу відповідних сум з КР, а також проводити визначені пунктом 2.2. Заяви операції за КР.

Сторони мають інші права та несуть обов'язки, передбачені цією Заявою та Правилами.

5.2. Клієнт **зобов'язується не використовувати КР** для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності.

5.3. Клієнт зобов'язується надавати Банку письмові розпорядження за КР, підписані Клієнтом, або їх має право надавати/підписувати уповноважена Клієнтом особа за довіреністю. У разі зміни повноважень такої особи Клієнт зобов'язується негайно повідомити про це Банк в письмовій формі.

5.4. Керуючись підпунктом 6 частини 19 статті 38 Закону України «Про платіжні послуги», підписанням Заяви Клієнт відмовляється від отримання повідомлень Банку про кожну операцію, здійснену за КР з використанням ПК. Зазначена в цьому пункті відмова Клієнта є безумовною та залишається чинною у повному обсязі незалежно від реалізації Клієнтом, після підписання Заяви, своїх прав на отримання інформації за КР через Інформаційний центр, шляхом отримання Виписок по КР або при користуванні іншими послугами Банку.

6. Умови реалізації права Клієнта на відмову/розірвання Заяви в частині Послуги Рахунку та на закриття Рахунку

6.1. В будь-який момент протягом строку дії цієї Заяви Клієнт, який не користується Послугою Кредиту згідно Розділу II Заяви, має право відмовитися від Заяви в частині Послуги Рахунку та ініціювати закриття КР за умови повного погашення заборгованості перед Банком, а також за умови, що розміщені на КР грошові кошти не заморожені або

фінансові операції за таким КР не зупинені відповідно до законодавства з питань фінансового моніторингу. З цією метою Клієнт має подати відповідну заяву (повідомлення) у відділенні Банку, через Інформаційний центр або Мобільний додаток «MyRaif». У разі якщо Клієнт користується Послугою Кредиту, протягом строку користування Послугою Кредиту, Клієнт не має права ініціювати закриття КР. Після виконання Клієнтом всіх зобов'язань за Кредитом, Клієнт має право ініціювати закриття КР згідно пункту 6.1. Розділу I Заяви.	
Розділ II. Умови надання Кредиту «Кредитна картка»	
1. Визначення термінів	**Денна процентна ставка** – це загальні витрати за Кредитом за кожний день користування Кредитом, виражені у процентах від загального розміру виданого Кредиту. Максимальний розмір Денної процентної ставки не може перевищувати 1%. **Кредитний ліміт (Кредит)** - грошові кошти, що надаються Клієнту (споживачу) на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника. **Недозволений овердрафт** – заборгованість на КР, яка виникає у разі перевищення суми операції над доступною сумою коштів на КР (доступна сума коштів у випадку надання Кредиту до Карткового рахунку визначається як сума Кредиту та залишку на КР за мінусом заблокованих (витрачених Клієнтом коштів), але не списаних Банком з КР Клієнта коштів). **Строк Кредиту** - сукупність Періодів, протягом яких Банк визначає Поточний ліміт відповідно до пункту 4 Розділу II Заяви та протягом якого Клієнт має право користуватися Кредитом. Інші терміни вживаються в значеннях, визначених Правилами.
2. Предмет Послуги Кредиту. Обов'язки Банку	2.1. Банк надає Клієнту Послугу надання **споживчого кредиту** у формі кредитування рахунку (Кредит) на умовах «Кредитна картка» (Розділ 6 Правил). 2.2. На умовах Заяви, з дати встановлення (зміни) Поточного ліміту (далі - Дата початку кредитування) Клієнт має право отримати, а Банк зобов'язаний за умови відсутності (недостатності) коштів на КР **надати Клієнту в межах Поточного ліміту кошти (Кредит),** а Клієнт зобов'язаний повернути Банку Кредит та сплатити проценти за його користування. **Кредит надається шляхом** зарахування коштів Кредиту на КР одночасно з ініціюванням Клієнтом платіжних (видаткових) операцій за КР, із здійсненням Банком Договірного списання коштів Кредиту з КР у визначених Договором випадках, виконанні Банком інших операцій за КР відповідно до умов Договору. 2.3. Умови надання Банком Кредиту, зокрема порядок нарахування Банком Процентів, умови виникнення та погашення Недозволеного овердрафту, черговість погашення заборгованості за Кредитом регламентуються Правилами. 2.4. Клієнт на власний розсуд має право відмовитись від користування Кредитом, для чого в будь-який момент протягом строку дії цієї Заяви самостійно встановити в Мобільному додатку «MyRaif» значення Поточного ліміту «0».
3. Максимальний ліміт, Поточний ліміт, Строк Кредиту та Проценти за Кредитом. Додаткові умови кредитування	3.1. Загальний розмір Кредиту (сума коштів, які можуть бути надані Клієнту) складає п'ятсот тисяч гривень (далі – Максимальний ліміт Кредиту). Поточний ліміт встановлюється в межах Максимального ліміту Кредиту. Максимальний та Поточний ліміт далі по тексту Заяви – Ліміти. Поточний ліміт встановлюється Банком щомісяця та діє в межах календарного місяця (далі - Період), в якому він встановлений. 3.2. **Розмір Поточного ліміту на дату підписання Заяви становить 0 (нуль) гривень** та може бути змінений в порядку та на умовах, передбачених пунктом 4.1. Розділу II Заяви. 3.3. **Строк Кредиту становить** _____ місяців, що починається з Дати початку кредитування, яка визначається згідно з пунктом 4.1. Розділу II Заяви. Зміна Строку Кредиту є можливою відповідно до порядку, зазначеному в підпункті 2.3.4. пункту 2.3. Статті 2 Розділу 6 Правил. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про продовження в односторонньому порядку Строку Кредиту за тридцять календарних днів до дати, з якої застосовуватиметься таке продовження, шляхом направлення відповідного SMS/Viber/електронного повідомлення на номер телефону/електронну адресу, що наданий Клієнтом при підписанні Заяви або інший номер телефону/електронну адресу, що наданий Клієнтом в процесі обслуговування, або Push-повідомлення через Мобільний додаток «MyRaif». 3.4. **Проценти – (за користування Кредитом** протягом Строку Кредиту та у разі неповернення Клієнтом Кредиту в останній день Строку Кредиту**), в т.ч. за користування Недозволеним овердрафтом –** процентна ставка фіксована **____% річних**; процентна

	ставка у разі неповернення Клієнтом Кредиту в останній день Строку Кредиту становить **___% річних**. **Денна процентна ставка** - ___%. 3.5. У разі зміни передбачених цією Заявою істотних умов Послуги Кредиту, Банк зобов'язаний безоплатно надати Клієнту інформацію про стан виконання зобов'язань по Кредиту із зазначенням інформації про платежі, які сплачені, які належить сплатити, дати сплати тощо шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Клієнта, надану Банку в процесі обслуговування Клієнта. 3.6. До всіх правовідносин, пов'язаних з підписанням та виконанням цієї Заяви, застосовується **строк позовної давності** тривалістю у **сімдесят років.**
4. Порядок встановлення, тимчасового блокування та скасування Поточного ліміту Кредиту	4.1. **На дату підписання Заяви та відкриття КР Поточний ліміт становить 0 (нуль) гривень**. В будь-який момент після укладання цієї Заяви, після відкриття КР Банк може змінити розмір Поточного ліміту, про що направляє Клієнту Push-повідомлення через Мобільний додаток «MyRaif» або SMS/Viber/електронне повідомлення на номер телефону/електронну адресу, що надані Клієнтом при підписанні Заяви або інший номер телефону/електронну адресу, що надані Клієнтом в процесі обслуговування (далі - повідомлення). Розмір встановленого Банку Поточного ліміту також зазначається Банком у повідомленні, що направляється Клієнту. **Датою початку кредитування є** дата направлення Банком Клієнту першого після підписання Заяви повідомлення про встановлення (зміни) Поточного ліміту. Банк повідомляє Клієнта про розмір Поточного ліміту в наступному Періоді шляхом направлення Клієнту повідомлення. Також Клієнт може дізнатися розмір Поточного ліміту в Мобільному додатку «MyRaif», шляхом звернення до Інформаційного центру та відділення Банку. Детальні умови встановлення та зміни Поточного ліміту Кредиту передбачені підпунктом 2.3.1. пункту 2.3. Статті 2 Розділу 6 Правил. 4.2. До укладання Заяви Банк здійснює оцінку кредитоспроможності Клієнта, враховуючи наявну інформацію. Після укладання Заяви Банк має право здійснювати оцінку кредитоспроможності Клієнта будь-яку кількість разів. 4.3. Зобов'язання Банку щодо видачі Кредиту є відкличними. Банк в будь-який момент має безумовне право встановити обмеження на видаткові операції Клієнта в розмірі Поточного ліміту (тимчасове блокування Поточного ліміту) або встановити Поточний ліміт в розмірі нуль гривень (скасування Лімітів), в порядку та на умовах, передбачених пунктом 2.4. Статті 2 Розділу 6 Правил.
5.Порядок погашення заборгованості за Кредитом	5.1. Проценти нараховуються та сплачуються Клієнтом щомісяця з урахуванням Пільгового періоду в порядку, визначеному підпунктами 2.5.1. – 2.5.4. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил. 5.2. Клієнт **зобов'язаний сплачувати Банку Обов'язковий щомісячний платіж за користування Кредитом в розмірі _____ відсотків** від власної заборгованості перед Банком, але не менше ____ або суми залишку власної заборгованості перед Банком, якщо вона менше за зазначену суму. Порядок та умови погашення заборгованості за Кредитом, в т.ч. Недозволеного овердрафту визначається пунктами 2.5.5.-2.5.13. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил. Клієнт зобов'язаний здійснити остаточне погашення Кредиту та процентів за користування Кредитом не пізніше дати закінчення Строку Кредиту, в тому числі і у випадку його подовження. Клієнт має право достроково повністю або частково погашати Кредит в наступному порядку: всі надходження коштів на Картковий рахунок Банк направляє на дострокове погашення Кредиту. 5.3. З метою погашення Кредиту Банк здійснює Договірне списання з КР, а в разі наявності у Клієнта Зарплатного рахунку (рахунку Клієнта в Банку, відкритого з метою зарахування заробітної плати, пенсії або власних коштів Клієнта), з Зарплатного рахунку _____ *(вказати рахунок в ІС-карді).* 5.4. Розрахунок загальної вартості Кредиту, реальної річної процентної ставки та денної процентної ставки за Кредитом наведені у Додатку 2 до цієї Заяви.
6. Умови зміни розміру Процентів та інших платежів за Кредитом	6.1. **Зміна встановленої пунктом 3.4. Розділу II Заяви процентної ставки за користування Кредитом можлива**: - при реструктуризації зобов'язань Клієнта за Кредитом (пункт 1.5. Статті 1 Розділу 6 Правил); - при зміні умов кредитування «Кредитна картка» на умови кредитування «Кредитний відпочинок» (пункт 2.8. Статті 2 Розділу 6 Правил). 6.2. **Зміна розміру встановленого пунктом 5.2. Розділу II Заяви Обов'язкового щомісячного платежу можлива**:

	- при реструктуризації зобов'язань Клієнта за Кредитом (пункт 1.5. Статті 1 Розділу 6 Правил); - при зміні умов кредитування «Кредитна картка» на умови на умови кредитування «Кредитний відпочинок» (пункт 2.8. Статті 2 Розділу 6 Правил). 6.3. **Плата за обслуговування КР, комісія за зняття готівки** можуть бути змінені у разі зміни Банком Тарифів в порядку та на умовах, визначених пунктом 1.1. Розділу III цієї Заяви.
7.Додаткові та/або супутні Послуги Банку та третіх осіб - страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта	*Викласти пункт 7.1. у разі оформлення кредитної картки з клієнтами, для яких передбачена страховка (згідно Стандарту продукту «Кредитна картка 100 днів»):* 7.1. На умовах Заяви Клієнт здійснює придбання додаткової та/або супутньої послуги страхування життя, здоров'я та працездатності, яку надає третя особа - Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «УНІКА Життя». Клієнт призначає Банк Вигодонабувачем для отримання страхових виплат за Договором добровільного страхування життя (укладеним між Клієнтом та Приватним акціонерним товариством «Страхова компанія «УНІКА Життя» підписанням Заяви на приєднання до Договору страхування життя за стандартним страховим продуктом «Страхування життя для клієнтів-фізичних осіб, які отримують споживчий кредит «Кредитна картка» на умовах тарифної моделі «Кредитна картка 100 днів 2.0» в АТ «Райффайзен Банк» від 10.04.2025р.) та надає Банку право кожного місяця, протягом перших десяти Робочих днів поточного місяця (який є поточним періодом страхування), здійснювати Договірне списання коштів з КР в сумі страхової премії (платежу), що розраховується в порядку, визначеному Договором добровільного страхування життя, у тому числі за рахунок збільшення заборгованості за Кредитом в рамках встановленого Поточного ліміту, а за його відсутності/недостатності - за рахунок Недозволеного овердрафту. Банк має право на власний розсуд не здійснювати Договірне списання коштів в сумі страхового платежу з КР за наявності одночасно двох умов: 1) наявність прострочення оплати Обов'язкового щомісячного платежу Клієнта за Кредитом строком тридцять та більше календарних днів станом на перше число місяця, що відповідає даному періоду страхування, та 2) якщо за КР Клієнта наявний Недозволений овердрафт або списання коштів в сумі страхового платежу призведе до виникнення Недозволеного овердрафту. Розмір страхової премії (платежу) фіксований та не може бути змінений. 7.1.1. Додатково до умов підпункту 2.4.1. Статті 2 Розділу 6 Правил, у разі розірвання/припинення строку дії Договору добровільного страхування життя з будь-яких підстав, Банк має право відмовити у видачі Кредиту та/або скасувати Максимальний та Поточний ліміт, а також тимчасово заблокувати Поточний ліміт. На умовах цього Розділу II Заяви Клієнт не здійснює придбання додаткових та/або супутніх Послуг Банку. *Викласти пункт 7.1. у разі оформлення кредитної картки з клієнтами, для яких не передбачена страховка (згідно Стандарту продукту «Кредитна картка 100 днів»):* 7.1. На умовах цього Розділу II Заяви Клієнт не здійснює придбання додаткових та/або супутніх Послуг Банку та третіх осіб.
8. Особливості врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом. Відступлення Банком права вимоги за Кредитом	8.1. Банк у встановленому законодавством України порядку має право без згоди Клієнта відступити свої права вимоги за Кредитом, у тому числі за Недозволеним овердрафтом, будь-якій особі або обтяжити ці права іншим чином на умовах Договору (пункт 2.7. Статті 2 Розділу 6 Правил). У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Кредитом, Банк має право здійснювати заходи щодо врегулювання простроченої заборгованості Клієнта, у тому числі залучати колекторську компанію. Банк повідомляє Клієнта про відступлення права вимоги за Заявою новому кредитору або про залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом протягом десяти Робочих днів з дня відступлення або залучення колекторської компанії з дотриманням вимог щодо змісту такого повідомлення та у будь-який спосіб, визначений законодавством. 8.2. Банк/колекторська компанія у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України «Про споживче кредитування» має право звертатись до близьких родичів Клієнта та/або третіх осіб, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, з метою їх інформування про укладення цієї Заяви, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за Кредитом та її розмір, про необхідність виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом. Банк/колекторська компанія не мають права повідомляти зазначену інформацію про укладення цієї Заяви, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за

	Кредитом та її розмір особам, які не є стороною цієї Заяви. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації близьким родичам Клієнта та/або третім особам, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, та які надали згоду на таку взаємодію, а також на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість зазначеним особам із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування». 8.3. Клієнт має право звернутися до НБУ у разі порушення Банком/колекторською компанією законодавства України у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки). Також Клієнт має право звернутися до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої йому у процесі врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом. 8.4. Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Заявою та які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані попередити зазначених осіб про таке фіксування. 8.5. Банк має право достроково стягувати заборгованість за Кредитом, нараховані проценти за користуванням Кредитом та штрафні санкції, у випадках невиконання Клієнтом умов Договору, інших договорів, що забезпечують погашення Кредиту. 8.6. Клієнт несе відповідальність за невиконання зобов'язань за Кредитом всім своїм майном та коштами, на які може бути звернено стягнення та накладено арешт відповідно до законодавства України.
9.Назви видів грошових зобов'язань за Розділом II Заяви. Наслідки невиконання обов'язків Банку та Клієнта за Розділом II Заяви	9.1. Станом на дату укладання Заяви, застосовуються наступні види грошових зобов'язань Сторін в рамках Послуги Кредиту: а) зобов'язання Клієнта з погашення Кредиту та процентів за користування Кредитом, у т.ч. шляхом здійснення Обов'язкового щомісячного платежу; б) зобов'язання Клієнта зі сплати (комісії) за різні види послуг Банка, які надаються Клієнту в рамках ведення його КР, зокрема плати (комісії) за: обслуговування КР, за випуск та надання ПК, за встановлення (зміну) ПІН-коду, за здійснення операцій по КР, за надання Виписок/довідок/іншої інформації по КР, за користування сервісами Платіжних систем/Програмами лояльності тощо; в) зобов'язання Клієнта зі сплати пені, штрафів, неустойки та інших видів компенсацій, які застосовуються чи стягуються в разі невиконання або неналежного виконання зобов'язання. Розмір зазначених видів грошових зобов'язань передбачений Заявою, Тарифами та може бути фіксованим або встановлюватися у процентному співвідношенні до суми платіжної операції/переказу/заборгованості. 9.2. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за надання Послуги Кредиту відповідно до вимог законодавства України, нормативно-правових актів НБУ та умов Договору. 9.3. Клієнт зобов'язаний за прострочення виконання будь-яких грошових зобов'язань за Кредитом сплатити на вимогу Банку неустойку (пеню) у розмірі 1% від суми простроченого платежу, але не менше п'ятдесяти гривень. Розмір такої неустойки (пені) не може перевищувати подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується неустойка (пеня), та не може бути більшим за 15% суми простроченого платежу. Сукупна сума неустойки (пені) та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань на Кредитом, не може перевищувати половини суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін. Сукупна сума неустойки (пені) та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань на Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, не може перевищувати розміру подвійної суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін. За порушення виконання Клієнтом зобов'язань за таким Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, процентна ставка за Кредитом, порядок її обчислення, порядок сплати процентів не можуть бути змінені у бік погіршення для Клієнта.

	В разі пред'явлення Банком вимоги по сплаті неустойки (пені), її сплата здійснюється Клієнтом в порядку, аналогічному порядку сплати процентів за користування Кредитом, передбаченому підпунктом 2.5.4. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил.
10.Умови реалізації права Клієнта на відмову/розірвання Заяви в частині Послуги Кредиту	*Викласти пункт 10.1. у разі оформлення кредитної картки з клієнтами, для яких не передбачена страховка (згідно Стандарту продукту «Кредитна картка 100 днів»):* 10.1. Клієнт має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладення Заяви відмовитися від Заяви в частині Послуги Кредиту без пояснення причин, у тому числі в разі отримання Клієнтом грошових коштів Кредиту. Про намір такої відмови Клієнт повідомляє Банк у письмовій паперовій формі. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Заяви в частині Послуги Кредиту Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Заявою, та сплатити проценти за користування Кредитом за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Заявою. *Викласти пункт 10.1. у разі оформлення кредитної картки з клієнтами, для яких передбачена страховка (згідно Стандарту продукту «Кредитна картка 100 днів»):* 10.1. Клієнт має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладення Заяви відмовитися від Заяви в частині Послуги Кредиту без пояснення причин, у тому числі в разі отримання Клієнтом грошових коштів Кредиту. Про намір такої відмови Клієнт повідомляє Банк у письмовій паперовій формі. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Заяви в частині Послуги Кредиту Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Заявою, страховий платіж та сплатити проценти за користування Кредитом за період починаючи з дня надання Кредиту (включно) до дня їх повернення за ставкою, встановленою Заявою.
11. Сторони дійшли згоди, що Банк має право направляти повідомлення, інформацію, вимоги про дострокове погашення заборгованості за Кредитом та інші відомості в рамках виконання цієї Заяви на електронну адресу Клієнта. У разі направлення Банком на електронну адресу Клієнта вимоги до Клієнта про дострокове погашення заборгованості за Кредитом, доказом направлення такої вимоги є: електронне повідомлення, яке містить вкладення з вимогою про дострокове погашення заборгованості в формі електронного документу, підписаною Кваліфікованим ЕП уповноваженого працівника Банку, направлене з електронної пошти Банка legal.collection@raiffeisen.ua на електронну адресу Клієнта. Підтвердженням доставки Клієнту та отримання Клієнтом такої вимоги про дострокове погашення заборгованості на електронну адресу Клієнта є: лог-файли з серверів Банку та/або отриманий на legal.collection@raiffeisen.ua звіт про доставку (якщо відповідна функція активована у поштовому сервісі Клієнта), відправлене Банком електронне повідомлення з відповідною вимогою про дострокове погашення заборгованості. Сторони узгодили, якщо з будь-яких причин повідомлення із вимогою про дострокове повернення Кредиту не було отримано Клієнтом, перебіг строку виконання вимоги починається з дати відправлення цього повідомлення Банком та діє презумпція належного повідомлення. Вимога, відправлена у письмовій або електронній формі, вважається належною та належно отриманою Клієнтом, навіть у разі відсутності доказів фактичного отримання даної вимоги. Підписуючи цю Заяву, Клієнт підтверджує, що його електронна пошта на даний момент є актуальною: _____(*зазначити електронну пошту клієнта*).	
12. Випадок незастосування Розділу II Заяви	12.1. У разі якщо на момент укладання Заяви Клієнта включено до реєстру осіб, яким обмежено доступ до гральних закладів та/або участь в азартних іграх, Заява в частині цього Розділу II (умов надання Кредиту «Кредитна картка») вважається непідписаною, а договір про споживчий кредит неукладеним.

Розділ III. Інші умови

1. Порядок інформування Клієнта про зміни в Тарифах і умовах надання Послуг

1.1. Протягом строку дії цієї Заяви Тарифи за Послугою Рахунку та Послугою Кредиту можуть бути змінені.
Банк самостійно встановлює нові або вносить зміни до чинних Тарифів.
Нові або змінені Тарифи оприлюднюються на Сайті Банку (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування) та у відділеннях Банку двадцять п'ятого числа кожного календарного місяця (якщо двадцять п'яте число припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, оприлюднення здійснюється в перший Робочий день, наступним за ним). Змінені (у тому числі, нові) Тарифи набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати, але не раніше тридцяти календарних днів з дати їх оприлюднення на Сайті та у відділеннях Банку.
Передбачена цим пунктом періодичність внесення змін до Тарифів не застосовується у випадках, коли це обумовлено необхідністю приведення умов Договору у відповідність до вимог законодавства України, а також, у разі встановлення Банком нових Тарифів (у т.ч. Пакетів послуг), які не змінюють умов обслуговування Клієнта та можуть бути застосовані виключно за згодою Клієнта. В таких випадках, нові або змінені Тарифи оприлюднюються на Сайті Банку, а також у відділеннях Банку та набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати.

Банк інформує Клієнта про внесені зміни до Тарифів шляхом направлення листа на надану Банку електронну адресу Клієнта (зазначену в будь-яких документах) або шляхом_направлення SMS - повідомлень або повідомлень через мобільний додаток «Viber» або шляхом направлення Push - повідомлень через Мобільний додаток «MyRaif» за тридцять календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни до Тарифів або не менше ніж за сім календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни до Тарифів, якщо це обумовлено необхідністю приведення умов Договору у відповідність до вимог законодавства України, а також у разі встановлення Банком нових Тарифів (у т.ч. Пакетів послуг), які не змінюють умов обслуговування Клієнта та можуть бути застосовані виключно за згодою Клієнта. Клієнт має право розірвати Договір до дати, з якої застосовуватимуться нові або змінені Тарифи, без сплати Банку додаткової комісійної винагороди за розірвання Договору. Нові або змінені Тарифи вважаються прийнятими Клієнтом, якщо до дати набрання ними чинності Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору відповідно до умов Правил.	
2. Відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Заяви. Звільнення Сторін від відповідальності	2.1. Відповідальність Сторін за невиконання або неналежне виконання умов Заяви при користуванні Клієнтом Послугою Рахунку та Послугою Кредиту передбачена Статтею 1 Розділу 9 Правил. 2.2. У разі порушення зобов'язання за цією Заявою Банк та Клієнт звільняються від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо доведуть, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами. Умови цього пункту не поширюються на виконання Клієнтом перед Банком грошових зобов'язань.
3. Строк дії та порядок зміни Заяви	3.1. Заява укладається на невизначений строк. Банк має право змінювати умови надання Послуги Рахунку та Послуги Кредиту. Додатково, за ініціативи однієї із Сторін, Сторони можуть внести зміни до Заяви шляхом укладання між Банком та Клієнтом додаткових договорів/заяв, якщо інше не передбачено Правилами.
4. Порядок звернення Клієнта до Банку з питань виконання Заяви	4.1. З питань виконання умов Заяви Клієнт може звернутися до Банку шляхом: а) подання письмової заяви у відділенні Банку; б) направлення паперового листа на адресу 01011, Україна, м. Київ, Генерала Алмазова, 4а; в) направлення електронного листа на електронну адресу info@raiffeisen.ua; г) заповнення контактної форми на сайті Банку https://www.raiffeisen.ua/kontakty/kontaktna-forma.
5. Уповноважені державні органи, до яких має право звернутися Клієнт з питань захисту прав споживачів	5.1. З питань захисту прав споживачів Клієнт має право звернутися до НБУ (перелік контактних даних розміщено в розділі «Звернення громадян» на сторінці офіційного інтернет-представництва НБУ).
6. Порядок укладання Заяви (з Додатками) у вигляді електронного документа через Мобільний додаток «MyRaif»	6.1. З метою підписання Заяви у вигляді електронного документу через Мобільний додаток «MyRaif» Клієнт: 6.1.1. Ознайомлюється в Мобільному додатку «MyRaif» з текстом Заяви; 6.1.2. У разі якщо ця Заява укладається з Клієнтом, який приєднується до Публічної пропозиції (тобто, одночасно із Заявою про акцепт Публічної пропозиції/Угоди), Клієнт кнопкою «Підписати» підтверджує свою згоду підписати ця Заяву та підписує її своїм Цифровим власноручним підписом або кваліфікованим електронним підписом; 6.1.3. У разі якщо ця Заява укладається з Клієнтом, який вже приєднався до Публічної пропозиції (тобто, Клієнт має укладену Заяву про акцепт Публічної пропозиції/Угоди), Клієнт кнопкою «Підписати» підтверджує свою згоду підписати цю Заяву та підписує її своїм Електронним підписом шляхом введення одноразового пароля. Зі сторони Банка Заява підписується кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку. Датою підписання між Банком та Клієнтом Заяви у вигляді електронного документу є дата (момент) її підписання Банком шляхом додавання кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Банку після підписання Заяви зі сторони Клієнта. 6.2. Оригінал укладеної у Мобільному додатку «MyRaif» Заяви зберігається Банком в електронному сховищі документів Клієнтів Банку, якщо Банк не визначить інший порядок зберігання. Після підписання Заяви Банк направляє примірник Заяви у форматі «PDF» (разом із документом «PDF.P7S») одним повідомленням на електронну адресу Клієнта, що надана Клієнтом Банку в процесі обслуговування та/або під час Реєстрації в Мобільному додатку "MyRaif" та електронну адресу Банку, що є достатнім доказом виконання Банком обов'язку щодо передачі Банком Клієнту примірника укладеного Електронного договору.

	Примірник направленої Клієнту Заяви може містити візуалізовані підписи Клієнта та Банку, а також Позначку часу. 6.3. Візуальне відображення укладеної в електронній формі Заяви, роздруковане на папері та засвідчене підписом представника та печаткою Банку, є належною копією Заяви та належним доказом її вчинення як правочину у відносинах між Клієнтом та Банком. Клієнт в будь-який час має право звернутися до Банку та отримати засвідчену Банком паперову копію Заяви, укладеної в Мобільному додатку «MyRaif».

7. Ця Заява є змішаним договором та містить умови договору банківського рахунку та договору про споживчий кредит (крім випадку, передбаченого пунктом 12 Розділу II Заяви). Клієнт визнає та підтверджує, що на взаємовідносини Сторін за цією Заявою застосовуються всі положення Правил, в тому числі Розділів 2, 6 Правил так само як би текст Правил був би власноруч підписаний Клієнтом.
Клієнт **зобов'язується** дотримуватись умов Договору, Правил, зокрема, тих положень, що регламентують умови відкриття та обслуговування Карткових рахунків, а також умови надання Банком Кредитів.
Клієнт визнає та підтверджує, що він ознайомлений з чинною редакцію Правил та Тарифів.
8. Клієнт підтверджує, що до підписання Заяви він ознайомлений із Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, а також отримав всю інформацію стосовно Послуги споживчого кредиту та Послуги відкриття та ведення Карткового рахунку в обсязі та в порядку, що передбачені статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та статтею 30 Закону України «Про платіжні послуги».
Станом на дату підписання цієї Заяви Клієнт підтверджує дотримання всіх засвідчень та гарантій, визначених Договором.
9. Станом на дату підписання Заяви Клієнт підтверджує (обрати необхідне): □ не є зареєстрованим(ною) в якості фізичної особи-підприємця та/або не здійснює незалежну професійну діяльність; □ зареєстрований(на) в якості фізичної особи-підприємця та/або здійснює незалежну професійну діяльність____(зазначається яка саме).
10. Ця Заява разом із Заявою про акцепт Публічної пропозиції/Угодою та іншими Заявами складають Індивідуальну частину Договору та є його невід'ємними частинами.
Цю Заяву укладено в дату, зазначену на першій сторінці Заяви поряд із зазначенням місця її укладання.

Використовувати при підписанні в MyRaif з моменту технічної реалізації

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (0800) 500-500, (044) 490-88-88 Підписано Кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку: Дата підпису:	ПІБ : _____ Паспорт: серія номер _____ виданий _____ від _____._____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ Адреса фактичного проживання: Підписано Удосконаленим електронним підписом Клієнта: Дата підпису: __.__.202_
Для перевірки Вашого підпису та підпису представника Банку ви можете скористатися онлайн сервісом за посиланням https://verify.raiffeisen.ua Як скористатись сервісом: 1. Завантажте за посиланням цей файл; 2. Отримайте результат перевірки.	

Використовувати при підписанні в MyRaif

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 01011, м. Київ, вулиця Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88	ПІБ: Паспорт: Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер)

Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноваженої особи _____ ПІБ Посада: Серійний номер сертифікату: Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):	Підписано Цифровим власноручним підписом/ Кваліфікованим електронним підписом/Електронним підписом:

Додаток 1 до Заяви № _____ від ___ _____ 20__ року

Ліміти на здійснення операцій
по Картковому рахунку з використанням платіжних карток

1. Встановлені Банком ліміти на отримання готівкових коштів в банкоматах та касах банків <u>на території України</u>:

<u>В банкоматах та касах:</u>
- **100 000 грн**. загальний ліміт по Картковому рахунку упродовж однієї доби, для рахунків, відкритих в гривні

2. Встановлені Банком ліміти на отримання готівкових коштів в банкоматах <u>за кордоном</u>

- еквівалент **12 500 грн. <u>упродовж тижня</u>** – загальний ліміт по всіх Карткових рахунках Клієнта в гривні

3. Встановлені Банком ліміти на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг із використанням платіжної картки <u>за кордоном, в тому числі в мережі Інтернет (на закордонних сайтах)</u>:

- еквівалент **100 000 грн. <u>упродовж місяця</u>** – загальний ліміт по всіх Карткових рахунках Клієнта в гривні

4. Встановлені Банком ліміти на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг із використанням платіжної картки <u>на території України та в мережі Інтернет (українські сайти)</u>:

- до **10 000 дол. США <u>на покупку</u>** по кожній ПК, які відкриті до Карткового рахунку в гривні

5. Визначений Банком в межах суми дрібного побутового правочину Ліміт на здійснення операцій з використанням Додаткової платіжної картки, випущеної на ім'я дитини віком від шести до чотирнадцяти років до Карткового рахунку Клієнта – одного із батьків (усиновлювачів) дитини:

- **1 000 грн.** упродовж календарного місяця (або еквівалент цієї суми в іноземній валюті за курсом НБУ на дату здійснення операції) для всіх Додаткових платіжних карток

Клієнт має право змінити зазначені Ліміти (крім граничних лімітів з отримання готівки, встановлених НБУ) через Мобільний додаток «MyRaif», а у разі його недоступності з технічних причин, – шляхом звернення до Інформаційного центру Банку.

Використовувати при підписанні в MyRaif з моменту технічної реалізації

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (0800) 500-500, (044) 490-88-88 Підписано Кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку: Дата підпису:	ПІБ : _____ Паспорт: серія номер _____ виданий _____ від _____._____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ Адреса фактичного проживання: Підписано Удосконаленим електронним підписом Клієнта: Дата підпису: __.__.202_

Для перевірки Вашого підпису та підпису представника Банку ви можете скористатися онлайн сервісом за посиланням https://verify.raiffeisen.ua
Як скористатись сервісом:
1. Завантажте за посиланням цей файл;
2. Отримайте результат перевірки.

Використовувати при підписанні в MyRaif

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 01011, м. Київ, вулиця Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88	ПІБ: Паспорт: Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер)
Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноваженої особи _____ ПІБ Посада: Серійний номер сертифікату: Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):	Підписано Цифровим власноручним підписом/ Кваліфікованим електронним підписом/Електронним підписом:

Додаток 2 до Заяви № _____ від ___ _____ 20__ року

Сума Поточного ліміту (ЗРК), грн	**Валюта**	**Строк, міс.**	**Процентна ставка, річних**
___,__	гривня	__	__%
Дата щомісячного платежу			до ___ числа
Розмір щомісячного платежу (від суми заборгованості)			___%
Сума першого щомісячного платежу (грн), *у тому числі*			___,__
Погашення суми Кредиту (грн)			___,__
Проценти за користування Кредитом (грн)			___,__
Плата за обслуговування КР (щомісячна) (грн)			___,__
Сума Страхового платежу (від суми заборгованості на початок місяця)[1]			___грн
Неустойка (від суми простроченого щомісячного платежу)			**__% (мін. ___ грн)**
Реальна річна процентна ставка*			___%
Загальна вартість Кредиту* (грн)			**___,__**
Денна процентна ставка			___%
Загальні витрати за споживчим кредитом (ЗВСК, грн) включають:			
Сума процентів (грн)			
Сума страхових платежів (грн)			
Плата за обслуговування рахунку (грн)			
Строк кредитування у днях (t)			

** Значення «Загальна вартість кредиту», «Реальна річна процентна ставка» та «Денна процентна ставка» розраховані з урахуванням використання повної суми Поточного ліміту Кредиту на здійснення покупки та користування коштами поза межами Пільгового періоду на весь строк Кредиту.*

Розрахунок денної процентної ставки здійснюється за формулою (ЗВСК/ЗРК)/t × 100%, де:
ЗВСК – загальні витрати за споживчим кредитом;
ЗРК – загальний розмір кредиту (в розрахунку дорівнює сумі Поточного ліміту);
t – строк кредитування у днях.

Використовувати при підписанні в MyRaif (з моменту технічної реалізації)

БАНК	**КЛІЄНТ**
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (0800) 500-500, (044) 490-88-88 Підписано Кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи Банку: Дата підпису:	ПІБ : _____ Паспорт: серія номер _____ виданий _____ від _____._____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ Адреса фактичного проживання: Підписано Удосконаленим електронним підписом Клієнта: Дата підпису: __.__.202_
Для перевірки Вашого підпису та підпису представника Банку ви можете скористатися онлайн сервісом за посиланням https://verify.raiffeisen.ua Як скористатись сервісом: 1. Завантажте за посиланням цей файл; 2. Отримайте результат перевірки.	

Використовувати при підписанні в MyRaif

БАНК	**КЛІЄНТ**

[1] *Розмір Страхового платежу (від суми заборгованості на початок місяця) не зазначається в Додатку 1 Заяви, якщо Тарифна модель не включає страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта.*

Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 01011, м. Київ, вулиця Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88	ПІБ: Паспорт: Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер)
Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноваженої особи _____ ПІБ Посада: Серійний номер сертифікату: Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):	Підписано Цифровим власноручним підписом/ Кваліфікованим електронним підписом/Електронним підписом: