

**Додаток до Заяви про акцепт Публічної пропозиції/Угоди**  
**Заява про відкриття Карткового рахунку та надання Кредиту «Кредитна картка» № \_\_\_\_\_**  
*(тип Кредиту – кредитування рахунку)*

м. \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**1. Визначення термінів**

В цій Заяві терміни вживаються в наступних значеннях:

**Денна процентна ставка** – це загальні витрати за Кредитом за кожний день користування Кредитом, виражені у процентах від загального розміру виданого Кредиту. Максимальний розмір Денної процентної ставки не може перевищувати 1%.

**Кредит** - грошові кошти, що надаються Клієнту (споживачу) на придбання товарів (робіт, послуг) для задоволення потреб, не пов'язаних з підприємницькою, незалежною професійною діяльністю або виконанням обов'язків найманого працівника.

**Персональний ідентифікаційний номер (ПІН-код)** - комбінація цифр, потрібна для автентифікації користувача (Клієнта) під час здійснення операцій із використанням платіжного інструменту (Платіжної картки).

**Платіжна картка (ПК)** - електронний платіжний засіб у вигляді пластикової чи іншого виду картки.

Інші терміни вживаються в значеннях, визначених Правилами.

**2. Предмет Заяви – опис Послуги надання споживчого кредиту**

2.1. Банк надає Клієнту Послугу **споживчого кредиту** у формі кредитування рахунку (Кредит).

2.2. Для надання Послуги споживчого кредиту, Банк відкриває Клієнту Картковий рахунок (далі – КР) на умовах згідно пункту 7 Заяви.

Кредит не надається та ця Заява вважається розірваною, а всі зобов'язання за нею – припиненими, у разі якщо КР Клієнту не був відкритий протягом двох місяців з дати Заяви.

2.3. На умовах Заяви, з дати встановлення (зміни) Поточного ліміту (далі - Дата початку кредитування) Клієнт має право отримати, а Банк зобов'язаний за умови відсутності (недостатності) коштів на КР **надати Клієнту в межах Поточного ліміту кошти (Кредит)**, а Клієнт зобов'язаний повернути Банку Кредит та сплатити проценти за його користування. **Кредит надається шляхом** зарахування коштів Кредиту на КР одночасно з ініціюванням Клієнтом платіжних (видаткових) операцій за КР, із здійсненням Банком Договірною списання коштів Кредиту з КР у визначених Договором випадках, виконанні Банком інших операцій за КР відповідно до умов Договору.

**2.4. Умови зміни розміру Процентів та інших платежів за Кредитом**

2.4.1. **Зміна встановленої пунктом 3.4. Заяви процентної ставки за користування Кредитом можлива:**

- при зміні умов кредитування «Кредитна картка» на умови «Оплата частинами» (Кредит «Оплата частинами») (підпункт 3.4.1. пункту 3.4. цієї Заяви);
- при реструктуризації зобов'язань Клієнта за Кредитом (пункт 1.5. Статті 1 Розділу 6 Правил);
- при зміні умов кредитування «Кредитна картка» на умови кредитування «Кредитний відпочинок» (пункт 2.8. Статті 2 Розділу 6 Правил).

2.4.2. **Зміна розміру встановленого пунктом 5.2. Заяви обов'язкового щомісячного платежу можлива:**

- при реструктуризації зобов'язань Клієнта за Кредитом (пункт 1.5. Статті 1 Розділу 6 Правил);
- при зміні умов кредитування «Кредитна картка» на умови на умови кредитування «Кредитний відпочинок» (пункт 2.8. Статті 2 Розділу 6 Правил).

2.4.3. **Плата за обслуговування КР, комісія за зняття готівки** можуть бути змінені у разі зміни Банком Тарифів на ведення та обслуговування Карткових рахунків фізичних осіб (далі в цій Заяві– Тарифи) в порядку та на умовах, визначених пунктом 9 цієї Заяви.

**2.5. Додаткові та/або супутні Послуги Банку та третіх осіб - страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта**

*Викласти п. 2.5.1. у разі оформлення кредитної картки на умовах тарифних моделей «Кредитна картка Хочу-картка 2.0», «Кредитна картка Fishback», «Кредитна картка Platinum», «Кредитна картка Elite»:*

2.5.1. На умовах Заяви Клієнт придбаває додаткову та/або супутню послугу страхування життя, здоров'я та працездатності, яку надає третя особа - Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «УНІКА Життя».

Клієнт призначає Банк Вигодонабувачем для отримання страхових виплат за Договором добровільного страхування життя (укладеним між Клієнтом та Приватним акціонерним товариством «Страхова компанія «УНІКА Життя» підписанням Заяви на приєднання до Договору добровільного страхування життя №РБ1701 від 29.03.2024р.) та надає Банку право кожного місяця, протягом перших десяти Робочих днів поточного місяця (який є поточним періодом страхування), здійснювати Договірне списання коштів з КР в сумі страхової премії (платежу), що розраховується в порядку, визначеному Договором добровільного страхування життя, у тому числі за рахунок збільшення заборгованості за Кредитом в рамках встановленого Поточного ліміту, а за його відсутності/недостатності - за рахунок Недозволеного овердрафту. Банк має право на власний розсуд не здійснювати Договірне списання коштів в сумі страхового платежу з КР за наявності одночасно двох умов: 1) наявність прострочення оплати щомісячного платежу Клієнта за Кредитом строком тридцять та більше календарних днів станом на перше число місяця, що відповідає даному періоду страхування, та 2) якщо за КР Клієнта наявний Недозволений овердрафт або списання коштів в сумі

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

страхового платежу призведе до виникнення Недозволеного овердрафту. Розмір страхової премії (платежу) фіксований та не може бути змінений.

На умовах Заяви Клієнт не здійснює придбання додаткових та/або супутніх Послуг Банку.

*Викласти п. 2.5.1. у разі оформлення кредитної картки на умовах тарифної моделі «Кредитна картка 100 днів», «Кредитна картка «Два кеїбека»:*

2.5.1. На умовах Заяви Клієнт не здійснює придбання додаткових та/або супутніх Послуг Банку та третіх осіб.

## **2.6. Особливості врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом. Відступлення Банком права вимоги за Кредитом**

2.6.1. Банк у встановленому законодавством України порядку має право без згоди Клієнта відступити свої права вимоги за Кредитом, у тому числі за Недозволеним овердрафтом, будь-якій особі або обтяжити ці права іншим чином на умовах Договору (пункт 2.7. Статті 2 Розділу 6 Правил).

У разі невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань за Кредитом, Банк має право здійснювати заходи щодо врегулювання простроченої заборгованості Клієнта, у тому числі залучати колекторську компанію.

Банк повідомляє Клієнта про відступлення права вимоги за Заявою новому кредитору або про залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом протягом десяти Робочих днів з дня відступлення або залучення колекторської компанії з дотриманням вимог щодо змісту такого повідомлення та у будь-який спосіб, визначений законодавством.

2.6.2. Банк/колекторська компанія у порядку та на умовах, передбачених статтею 25 Закону України «Про споживче кредитування» має право звертатись до близьких родичів Клієнта та/або третіх осіб, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, з метою їх інформування про укладення цієї Заяви, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за Кредитом та її розмір, про необхідність виконання Клієнтом зобов'язань за Кредитом.

Банк/колекторська компанія не мають права повідомляти зазначену інформацію про укладення цієї Заяви, її умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості за Кредитом та її розмір особам, які не є стороною цієї Заяви. Така заборона не поширюється на випадки повідомлення зазначеної інформації близьким родичам Клієнта та/або третім особам, які були зазначені Клієнтом в письмовій заяві про надання Кредиту, та які надали згоду на таку взаємодію, а також на випадки передачі інформації про прострочену заборгованість зазначеним особам із дотриманням вимог частини шостої статті 25 Закону України «Про споживче кредитування».

2.6.3. Клієнт має право звернутися до НБУ у разі порушення Банком/колекторською компанією законодавства України у сфері споживчого кредитування, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні простроченої заборгованості (вимог щодо етичної поведінки).

Також Клієнт має право звернутися до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої йому у процесі врегулювання простроченої заборгованості за Кредитом.

2.6.4. Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Клієнтом, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, взаємодія з якими передбачена Заявою та які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також Банк/новий кредитор/колекторська компанія (у разі залучення) зобов'язані попередити зазначених осіб про таке фіксування.

2.6.5. Банк має право достроково стягувати заборгованість за Кредитом, нараховані проценти за користуванням Кредитом та штрафні санкції, у випадках невиконання Клієнтом умов Договору, інших договорів, що забезпечують погашення Кредиту.

2.6.6. Клієнт несе відповідальність за невиконання зобов'язань за Кредитом всім своїм майном та коштами, на які може бути звернено стягнення та накладено арешт відповідно до законодавства України.

## **3. Поточний ліміт, Строк Кредиту та Проценти за Кредитом. Додаткові умови кредитування**

3.1. Поточний ліміт встановлюється в межах максимального ліміту Кредиту, який складає п'ятсот тисяч гривень (далі – Максимальний ліміт). Максимальний та Поточний ліміт далі по тексту Заяви – Ліміти.

*Викласти п. 3.2. в наступній редакції при видачі нового Кредиту:*

3.2. **Розмір Поточного ліміту** на дату підписання Заяви становить 0 (нуль) гривень та може бути змінений в порядку та на умовах, передбачених пунктом 4.1. Заяви.

3.2.1. **Розмір Поточного ліміту** на Дату початку кредитування - \_\_\_\_\_ гривень.

*Викласти п. 3.2. в наступній редакції при зміні умов існуючого Кредиту:*

3.2. **Розмір Поточного ліміту** на дату підписання Заяви становить \_\_\_\_\_ гривень та може бути змінений в порядку та на умовах, передбачених пунктом 4.1. Заяви.

*Викласти п. 3.3. в наступній редакції при видачі нового Кредиту:*

3.3. **Строк Кредиту** - сукупність Періодів, протягом яких Банк визначає Поточний ліміт відповідно до пункту 4 Заяви та протягом якого Клієнт має право користуватися Кредитом. Строк Кредиту становить \_\_\_\_\_ місяців, що починається з дати встановлення (зміни) Поточного ліміту (Дати початку кредитування). Зміна Строку Кредиту є можливою відповідно до порядку, зазначеному в підпункті 2.3.4. пункту 2.3. Статті 2 Розділу 6 Правил. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про продовження в односторонньому порядку Строку Кредиту за тридцять календарних днів до дати, з якої застосовуватиметься таке продовження, шляхом направлення відповідного SMS/Viber/електронного –

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_



обслуговування (далі – SMS – повідомлення), згідно порядку, передбаченому підпунктом 2.3.1. пункту 2.3. Статті 2 Розділу 6 Правил. Також Клієнт може дізнатися розмір Поточного ліміту шляхом звернення до Інформаційного центру та відділення Банку. Детальні умови встановлення та зміни Поточного ліміту Кредиту передбачені підпунктом 2.3.1. пункту 2.3. Статті 2 Розділу 6 Правил.

4.2. Зобов'язання Банку щодо видачі Кредиту є відкличними. Банк в будь-який момент має безумовне право встановити обмеження на видаткові операції Клієнта в розмірі Поточного ліміту (тимчасове блокування Поточного ліміту) або встановити Поточний ліміт в розмірі нуль гривень (скасування Лімітів), в порядку та на умовах, передбачених пунктом 2.4. Статті 2 Розділу 6 Правил.

## **5. Порядок погашення заборгованості за Кредитом**

5.1. Проценти нараховуються та сплачуються Клієнтом щомісяця з урахуванням Пільгового періоду в порядку, визначеному підпунктами 2.5.1. – 2.5.4. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил.

5.2. Клієнт зобов'язаний сплачувати Банку обов'язковий щомісячний платіж за користування Кредитом в розмірі **п'ять відсотків** від власної заборгованості перед Банком, але не менше тридцяти гривень або суми залишку власної заборгованості перед Банком, якщо вона менше за зазначену суму. Порядок та умови погашення заборгованості за Кредитом, в т.ч. Недозволеного овердрафту визначається пунктами 2.5.5.-2.5.13. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил. Клієнт зобов'язаний здійснити остаточне погашення Кредиту та процентів за користування Кредитом не пізніше дати закінчення Строку Кредиту, а у разі його подовження - в останній Робочий день Строку Кредиту. Клієнт має право достроково повністю або частково погасити Кредит в наступному порядку: Клієнт переказує на Картковий рахунок кошти у сумі, що перевищує суму щомісячного платежу та Недозволеного овердрафту разом із процентами за користування Недозволеним овердрафтом, тоді Банк направляє ці кошти на дострокове погашення Кредиту.

5.3. Розрахунок загальної вартості Кредиту, реальної річної процентної ставки та денної процентної ставки за Кредитом наведені у Додатку 1 до цієї Заяви.

## **6. Зміна умов кредитування «Кредитна картка» на умови «Оплата частинами» (Кредит «Оплата частинами»)**

6.1. До окремих частин Кредиту може застосовуватися зміна передбачених цією Заявою умов кредитування на умови «Оплата частинами» (Зміна умов) на підставі дистанційного розпорядження, наданого Клієнтом Банку в телефонній розмові з оператором Інформаційного центру Банку (після проходження Процедури ідентифікації) або за допомогою систем дистанційного обслуговування (детальні умови про порядок Зміни умов передбачені пунктом 2.6. Статті 2 Розділу 6 Правил). Строк та суми Кредиту «Оплата частинами», кількість та розмір щомісячних платежів на його погашення, а також розмір комісії за обслуговування КР на умовах «Оплата частинами» обираються Клієнтом на підставі Тарифів Банку на ведення та обслуговування Карткових рахунків. Клієнт зобов'язаний погашати Кредит «Оплата частинами», у тому числі комісій Банку, згідно визначених пунктом 2.6. Статті 2 Розділу 6 Правил умов.

## **7. Умови (опис) Послуги відкриття та ведення Карткового рахунку**

7.1. Банк відкриває Клієнту Картковий рахунок (КР) \_\_\_\_\_<sup>1</sup> в гривні, випускає та надає Клієнту ПК, а також забезпечує проведення розрахунків за операціями, здійсненими з використанням ПК або її (їх) Реквізитів відповідно до правил Платіжних систем, Правил та Тарифів, зокрема на наступних умовах:

**Тарифна модель** \_\_\_\_ (вказати назву ТМ), ПК: \_\_\_\_\_ (вказати назву ПК), Прізвище, ім'я Клієнта латинськими літерами на ПК: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>; Мобільний-банкінг: 0xxxxxxx; Слово-пароль до КР \_\_\_\_\_<sup>3</sup>. Клієнт не сплачує Банку плату за випуск (надання) ПК.

Номер КР не пізніше одного Робочого дня з дня його відкриття відображається в Системі «Райффайзен Онлайн». Також Клієнт може дізнатися реквізити КР шляхом звернення до Інформаційного центру Банку.

В рамках користування Послугою відкриття та ведення КР, сума гарантійного забезпечення та/або незнижувального залишку коштів на КР не передбачені.

7.2. Клієнт **зобов'язується не використовувати КР** для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької та незалежної професійної діяльності.

### **7.3. Перелік доступних Клієнту платіжних операцій та порядок сплати Клієнтом їх вартості.**

З використанням ПК Клієнт має можливість здійснювати готівкові операції в мережі банкоматів та пунктів видачі готівки, а також, здійснювати безготівкові операції оплати товарів/робіт/послуг на території України та за її межами, у тому числі мережі Інтернет. Комісійні винагороди та інші збори, що підлягають сплаті за такі операції встановлюються Тарифами, які розміщені на Сайті Банку (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування).

**Клієнт сплачує Банку встановлені Тарифами плати за здійснення платіжних операцій** в день списання Банком коштів з КР Клієнта внаслідок здійснення таких операцій шляхом здійснення Банком Договірною списання коштів з

<sup>1</sup> Номер КР не зазначається, якщо ця Заява укладається через Систему «Райффайзен Онлайн».

<sup>2</sup> Прізвище та ім'я клієнта латинськими літерами не зазначаються, якщо ця Заява укладається через Систему «Райффайзен Онлайн».

<sup>3</sup> Слово-пароль до КР не зазначається, якщо ця Заява про відкриття Карткового рахунку та надання Кредиту «Кредитна картка» застосовується в рамках програм реструктуризації карткових кредитів та/або міграції (переходу на іншу Тарифну модель), а також якщо ця Заява укладається через Систему «Райффайзен Онлайн».

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

відповідного КР та/або інших Рахунків Клієнта в Банку в порядку, передбаченому пунктом 6.3. Статті 6 Розділу 1 Правил.

#### **7.4. Ліміти та обмеження за платіжними операціями з використанням ПК**

Станом на дату укладання Заяви по КР Клієнта на операції з використанням ПК діють Ліміти, перелік яких передбачений Додатком 2 до Заяви. Інформація про чинні на момент вчинення операції з використанням ПК Ліміти розміщена на Сайті Банку. Також Клієнт може отримати інформацію про чинні Ліміти звернувшись до Інформаційного центру Банку.

7.5. Клієнт має право змінювати ПІН-код до наданої йому ПК одразу після її надання та впродовж дії строку Договору. Порядок встановлення (зміни) Клієнтом ПІН-коду передбачений «Інструкцією щодо користування платіжними картками АТ «Райффайзен Банк» (Додаток 2 до Правил).

7.6. Підставами списання Банком коштів з КР Клієнта є: ініціювання Клієнтом видаткової платіжної операції з використанням ПК або її Реквізитів; виконання Банком платіжних інструкцій стягувачів або обтяжувачів; виконання Клієнтом грошових зобов'язань перед Банком (оплата Послуг, відшкодування витрат, сплата пені, штрафів та інших платежів, пов'язаних з заборгованістю Клієнта перед Банком).

7.7. Банк зобов'язаний щонайменше один раз на календарний місяць безоплатно надавати Клієнту Виписку за КР за такий місяць у відділеннях Банку або шляхом направлення на електронну адресу Клієнта.

7.8. Банк може надавати Клієнту інформацію, яка є додатковою до мінімально визначеної законодавством України інформації за КР та здійсненими платіжними та іншими операціями з використанням ПК, у формі довідок в паперовому/електронному вигляді. Перелік довідок, які можуть бути надані Банком Клієнту та їх вартість визначаються Тарифами. Діючими станом на дату укладання цієї Заяви Тарифами передбачено надання Банком Клієнту довідки про стан КР (вартість 75 (сімдесят п'ять) гривень). Довідки надаються на запит Клієнта у відділенні Банку або шляхом направлення на електронну адресу Клієнта.

7.9. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про закінчення терміну дії ПК щонайменше за десять календарних днів до закінчення терміну її дії шляхом розміщення такої інформації в Системі «Райффайзен Онлайн» або шляхом направлення повідомлення, як визначено у пункті 4.1. цієї Заяви.

7.10. Банк зобов'язаний повідомити Клієнта про зміну в Тарифах, комісійних винагородах та інших зборах, що підлягають сплаті Клієнтом за обслуговування КР та/або ПК не пізніше тридцяти календарних днів до дати такої зміни в порядку та на умовах згідно пункту 9 Заяви.

### **8. Засвідчення Клієнта. Застосування Договору, Правил та Тарифів**

8.1. Умови надання Банком Кредиту, зокрема порядок нарахування Банком Процентів, умови виникнення та погашення Недозволеного овердрафту, черговість погашення заборгованості за Кредитом регламентуються Правилами.

Усі терміни в цій Заяві застосовуються в розумінні, визначеному Правилами.

8.2. Клієнт визнає та підтверджує, що він ознайомлений з чинною редакцією Правил та Тарифів Банку на ведення та обслуговування Карткових рахунків фізичних осіб.

Клієнт зобов'язується дотримуватись умов Правил, зокрема, тих положень, що регламентують умови відкриття та обслуговування Карткових рахунків, а також надання Банком Кредитів.

Підписанням цієї Заяви Клієнт підтверджує, що до відносин Сторін за цією Заявою застосовуються всі положення Правил, в тому числі Розділів 2, 6 Правил так само як би текст Правил був би власноруч підписаний Клієнтом.

8.3. Клієнт підтверджує, що до підписання Заяви він отримав всю інформацію стосовно Послуги споживчого кредиту та Послуги відкриття та ведення Карткового рахунку в обсязі та в порядку, що передбачені статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» та статтею 30 Закону України «Про платіжні послуги».

8.4. Станом на дату підписання цієї Заяви Клієнт підтверджує дотримання всіх засвідчень та гарантій, визначених Договором, а також достовірність своєї адреси та інших реквізитів, повідомлених Банку до підписання цієї Заяви.

8.5. Станом на дату підписання Заяви Клієнт підтверджує (обрати необхідне):  не є зареєстрованим(ною) в якості фізичної особи-підприємця та/або не здійснює незалежну професійну діяльність;  зареєстрований(на) в якості фізичної особи-підприємця та/або здійснює незалежну професійну діяльність \_\_\_\_ (зазначається яка саме).

8.6. Заява укладається на невизначений строк. Банк має право змінювати умови надання Послуги. Додатково, за ініціативи однієї із Сторін, Сторони можуть внести зміни до Заяви шляхом укладання між Банком та Клієнтом додаткових договорів/заяв, якщо інше не передбачено Правилами.

### **9. Назви видів грошових зобов'язань за Заявою. Порядок інформування Клієнта про зміни в Тарифах і умовах надання Послуг**

9.1. Станом на дату укладання Заяви, застосовуються наступні види грошових зобов'язань:

а) плати (комісії) за різні види послуг Банку, які надаються Клієнту в рамках ведення його КР, зокрема плати (комісії) за: обслуговування КР, за випуск та надання ПК, за встановлення (зміну) ПІН-коду, за здійснення операцій по КР, за надання Виписок/довідок/іншої інформації по КР, за користування сервісами Платіжних систем/Програмами лояльності тощо;

б) пені, штрафи, неустойки та інші види компенсації, які застосовуються чи стягуються в разі невиконання або неналежного виконання зобов'язання.

Розмір зазначених видів грошових зобов'язань передбачений Тарифами та може бути фіксованим або встановлюватися у процентному співвідношенні до суми платіжної операції/переказу/заборгованості.

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

Інформація про чинні на момент вчинення по КР операції види грошових зобов'язань Клієнта перед Банком в рамках Послуги відкриття та ведення КР розміщена на Сайті Банку (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування).

9.2.Протягом строку дії цієї Заяви Тарифи та комісії за Послугою споживчого кредиту та Послугою відкриття та ведення Карткового рахунку можуть бути змінені. Банк самостійно встановлює нові або вносить зміни до чинних Тарифів.

Нові або змінені Тарифи оприлюднюються на Сайті Банку (розділ документи – приватним особам та Преміум клієнтам - тарифи на обслуговування) та у відділеннях Банку двадцять п'ятого числа кожного календарного місяця (якщо двадцять п'яте число припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, оприлюднення здійснюється в перший Робочий день, наступним за ним). Змінені (у тому числі, нові) Тарифи набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати, але не раніше тридцяти календарних днів з дати їх оприлюднення на Сайті та у відділеннях Банку. Клієнт має право розірвати Договір до дати, з якої застосовуватимуться нові або змінені Тарифи без сплати Банку додаткової комісійної винагороди за розірвання Договору. Нові або змінені Тарифи вважаються прийнятими Клієнтом, якщо до дати набрання ними чинності Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору відповідно до умов Правил.

Передбачена цим пунктом періодичність внесення змін до Тарифів не застосовується у випадках, коли це обумовлено необхідністю приведення умов Договору у відповідність до вимог законодавства України, а також, у разі встановлення Банком нових Тарифів (у т.ч. Пакетів послуг), які не змінюють умов обслуговування Клієнта та можуть бути застосовані виключно за згодою Клієнта. В таких випадках, нові або змінені Тарифи оприлюднюються на Сайті Банку, а також у відділеннях Банку та набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати.

Банк інформує Клієнта про внесені зміни до Тарифів шляхом направлення листа на надану Банку електронну адресу Клієнта (зазначену в будь-яких документах) або шляхом направлення SMS – повідомлень, або повідомлень через мобільний додаток «Viber», за тридцять календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни до Тарифів або не менше ніж за сім календарних днів до дати, з якої застосовуватимуться відповідні зміни до Тарифів якщо це обумовлено необхідністю приведення умов Договору у відповідність до вимог законодавства України, а також у разі встановлення Банком нових Тарифів (у т.ч. Пакетів послуг), які не змінюють умов обслуговування Клієнта та можуть бути застосовані виключно за згодою Клієнта.

## **10. Наслідки невиконання обов'язків Банку та Клієнта**

10.1. Банк несе відповідальність перед Клієнтом за надання передбачених Заявою Послуг відповідно до вимог законодавства України, нормативно-правових актів НБУ та умов Договору. У разі порушення Банком строків виконання платіжних інструкцій Клієнта, Банк зобов'язаний сплатити Клієнту пеню у розмірі 0,1 % від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, що не може перевищувати 10 % суми платіжної інструкції.

10.2. Клієнт зобов'язаний за прострочення виконання будь-яких грошових зобов'язань за Кредитом сплатити на вимогу Банку неустойку (пеню) у розмірі 1% від суми простроченого платежу, але не менше п'ятдесяти гривень.

Розмір такої неустойки (пені) не може перевищувати подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується неустойка (пеня), та не може бути більшим за 15% суми простроченого платежу. Сукупна сума неустойки (пені) та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань на Кредитом, не може перевищувати половини суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін.

Сукупна сума неустойки (пені) та інших платежів, що підлягають сплаті Клієнтом за порушення виконання його зобов'язань на Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, не може перевищувати розміру подвійної суми кредитних коштів, одержаних Клієнтом згідно Заяви, і не може бути збільшена за домовленістю Сторін. За порушення виконання Клієнтом зобов'язань за таким Кредитом, загальний розмір якого не перевищує розміру однієї мінімальної заробітної плати, процентна ставка за Кредитом, порядок її обчислення, порядок сплати процентів не можуть бути змінені у бік погіршення для Клієнта.

В разі пред'явлення Банком вимоги по сплаті неустойки (пені), її сплата здійснюється Клієнтом в порядку, аналогічному порядку сплати процентів за користування Кредитом, передбаченому підпунктом 2.5.4. пункту 2.5. Статті 2 Розділу 6 Правил.

## **11. Звільнення Сторін від відповідальності**

11.1. У разі порушення зобов'язання за цією Заявою Банк та Клієнт звільняються від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо доведуть, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами. Умови цього пункту не поширюються на виконання Клієнтом перед Банком грошових зобов'язань.

## **12. Умови реалізації права Клієнта на відмову від Послуги споживчого кредиту та на закриття КР**

*Викласти п. 12.1. у разі оформлення кредитної картки на умовах тарифної моделі «Кредитна картка 100 днів», «Кредитна картка «Два кешбека»:*

12.1. Клієнт має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладення Заяви відмовитися від Послуги споживчого кредиту без пояснення причин, у тому числі в разі отримання Клієнтом грошових коштів Кредиту. Про намір відмовитися від Послуги Клієнт повідомляє Банк у письмовій паперовій формі. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Послуги Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

кошти, одержані згідно з Заявою, та сплатити проценти за користування Кредитом за період з дня одержання коштів до дня їх повернення за ставкою, встановленою Заявою.

*Викласти п. 12.1. у разі оформлення кредитної картки на умовах тарифних моделей «Кредитна картка Хочу-картка 2.0», «Кредитна картка Fishback», «Кредитна картка Platinum», «Кредитна картка Elite»:*

12.1. Клієнт має право протягом чотирнадцяти календарних днів з дня укладення Заяви відмовитися від Послуги споживчого кредиту без пояснення причин, у тому числі в разі отримання Клієнтом грошових коштів Кредиту. Про намір відмовитися від Послуги Клієнт повідомляє Банк у письмовій паперовій формі. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Послуги Клієнт зобов'язаний повернути Банку грошові кошти, одержані згідно з Заявою, страховий платіж та сплатити проценти за користування Кредитом за період починаючи з дня надання Кредиту (включно) до дня їх повернення за ставкою, встановленою Заявою.

12.2. Протягом строку користування Послугою споживчого кредиту Клієнт не має права ініціювати закриття КР. Після виконання Клієнтом всіх зобов'язань за Кредитом, КР закривається.

### **13. Порядок звернення Клієнта до Банку з питань виконання Заяви**

13.1. З питань виконання умов цієї Заяви Клієнт може звернутися до Банку шляхом: а) подання письмової заяви у відділенні Банку; б) направлення рекомендованого листа в паперовій формі з повідомленням про вручення на адресу 01011, Україна, м. Київ, Генерала Алмазова, 4а; в) направлення електронного листа на електронну адресу [info@raiffeisen.ua](mailto:info@raiffeisen.ua); г) заповнення контактної форми на сайті Банку <https://raiffeisen.ua/kontakty/kontaktna-forma>.

### **14. Уповноважені державні органи, до яких має право звернутися Клієнт з питань захисту прав споживачів**

14.1. З питань захисту прав споживачів Клієнт має право звернутися до НБУ (перелік контактних даних розміщено в розділі "Звернення громадян" на сторінці офіційного інтернет-представництва НБУ).

15. Сторони дійшли згоди, що Банк має право направляти повідомлення, інформацію, вимоги про дострокове погашення заборгованості за Кредитом та інші відомості в рамках виконання цієї Заяви на електронну адресу Клієнта, що надана Клієнтом Банку в процесі обслуговування. Відповідна кореспонденція вважається направленою Банком належним чином та отриманою Клієнтом, якщо її було направлено на електронну адресу Клієнта, згідно цього пункту Заяви.

16. Ця Заява разом із Заявою про акцепт Публічної пропозиції/Угодою та іншими Заявами складають Індивідуальну частину Договору та є його невід'ємними частинами.

17. Заяву укладено в дату, зазначену на першій сторінці Заяви поряд із зазначенням місця її укладання.

*(Пункт 18 додається у разі підписання Заяви в електронній формі засобами Системи «Райффайзен Онлайн»)*

### **18. Порядок укладання Заяви у вигляді електронного документа через Систему «Райффайзен Онлайн»**

**18.1.** Ця Заява укладається у вигляді електронного документа через Систему «Райффайзен Онлайн» (далі – Система).

З метою підписання Заяви у вигляді електронного документа через Систему Клієнт:

18.1.1. Заповнює в Системі всі необхідні реквізити Заяви та ознайомлюється з її текстом в порядку, передбаченому «Інструкцією щодо користування Системою «Райффайзен Онлайн» (Додаток № 3 до Правил);

18.1.2. Кнопкою «Підписати» підтверджує свою згоду підписати Заяву. Після чого Банк направляє Клієнту для підписання Заяви Одноразовий пароль (порядок направлення Одноразового пароля визначається «Інструкцією щодо користування Системою «Райффайзен Онлайн» (Додаток № 3 до Правил));

18.1.3. Вводить в Системі Одноразовий пароль Після чого засобами Системи текст Заяви логічно пов'язується з Електронним підписом Клієнта з додаванням Позначки часу.

Зі сторони Банку Заява підписується двома уповноваженими особами шляхом додавання їх Кваліфікованих ЕП та Позначки часу.

**18.2.** Оригінал укладеної в Системі Заяви зберігається Банком (в Системі, якщо Банк не визначить інший порядок зберігання). Після підписання Заяви Банк направляє електронну копію Заяви у форматі «PDF» з візуалізованими Електронним підписом Клієнта та Кваліфікованими ЕП уповноважених осіб Банку, Позначкою часу, а також зазначенням Персонального номера Клієнта. Така електронна копія направляється одним повідомленням на зазначену під час Реєстрації Клієнта в Системі електронну адресу Клієнта та електронну адресу Банку, що є достатнім доказом виконання Банком обов'язку щодо передачі Банком Клієнту примірника укладеної в електронній формі Заяви.

**18.3.** Візуальне відображення укладеної в електронній формі Заяви, роздруковане на папері та засвідчене підписом представника та печаткою Банку, є належною копією Заяви та належним доказом її вчинення як правочину у відносинах між Клієнтом та Банком. Клієнт в будь-який час має право звернутися до Банку та отримати засвідчену Банком паперову копію Заяви, укладеної в Системі.

### **Адреса, реквізити та підписи Сторін<sup>4</sup>**

<b>Банк</b>	<b>Клієнт</b>
-------------	---------------

<sup>4</sup> У випадку якщо Заява підписується у присутності працівників Банку


Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88 Відділення _____	ПІБ: _____ Паспорт: серія _____ номер _____, виданий _____ _____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер)
Підпис/ПІБ: _____	Адреса фактичного проживання _____
Довіреність № _____ від _____ р. Підпис/ПІБ: _____	Підпис: _____
Довіреність № _____ від _____ р.	

### Адреса, реквізити та підписи Сторін<sup>5</sup>

Ця Заява з боку Банку підписується з використанням факсимільного відтворення підписів уповноважених осіб Банку та відтиску печатки Банку засобами механічного, електронного або іншого копіювання, домовленість про використання якого передбачена Правилами.

Банк	Клієнт
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» 01011, Київ, вул. Генерала Алмазова, 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88 Відділення _____ Директор департаменту каналів продажів та дистрибуції Мороз Ю.А., яка діє на підставі довіреності № _____ від _____ р. Заступник директора департаменту каналів продажів та дистрибуції Онищенко О.В., яка діє на підставі довіреності № _____ від _____ р.	ПІБ: _____ Паспорт: серія _____ номер _____, виданий _____ _____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер) Адреса фактичного проживання _____ Підпис: _____
	

У разі підписання Заяви в електронній формі засобами Системи «Райффайзен Онлайн» додається наступне:

БАНК	КЛІЄНТ
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 01011, Київ-11, Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88  Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноважених осіб	

<sup>5</sup> У випадку якщо Заява підписується клієнтом в присутності Кредитного посередника (в рамках програми кур'єрської доставки платіжних карток) проставляється факсиміле уповноважених осіб Банку

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_



Підписувач:  
Посада:  
Серійний номер сертифікату:  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):

Підписувач:  
Посада:  
Серійний номер сертифікату:  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):

Підписано електронною печаткою банку:  
Серійний номер сертифікату  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):

ПІБ: \_\_\_\_\_  
Персональний номер клієнта \_\_\_\_\_  
Паспорт: \_\_\_\_\_  
Виданий \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.  
Реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_  
(ідентифікаційний номер)  
Адреса фактичного проживання:  
\_\_\_\_\_

Електронний підпис  
Позначка часу АЦСК:

Додаток 1 до Заяви № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

Сума Поточного ліміту (ЗРК), грн	Валюта	Строк, міс.	Процентна ставка, річних
____, ____	гривня	____	____%
Дата щомісячного платежу			до ____ числа
Розмір щомісячного платежу (від суми заборгованості)			____%
Сума першого щомісячного платежу (грн), у тому числі			____, ____
Погашення суми Кредиту (грн)			____, ____
Проценти за користування Кредитом (грн)			____, ____
Плата за обслуговування КР (щомісячна) (грн)			____, ____
Розмір Страхового платежу (від суми заборгованості на початок місяця) <sup>8</sup>			____% (мін. ____ грн.)
Неустойка (від суми простроченого щомісячного платежу)			____% (мін. ____ грн.)
Реальна річна процентна ставка*			____%
Загальна вартість Кредиту* (грн)			____, ____
Денна процентна ставка			____%
Загальні витрати за споживчим кредитом (ЗВСК, грн) включають:			
Сума процентів (грн)			
Сума страхових платежів (грн)			

\* Значення "Загальна вартість кредиту", "Реальна річна процентна ставка" та «Денна процентна ставка» розраховані з урахуванням використання повної суми Поточного ліміту Кредиту на здійснення покупки та користування коштами поза межами Пільгового періоду на весь строк Кредиту.

Другий примірник цієї Заяви, Додатку 1, Заяви на приєднання до Договору добровільного страхування життя<sup>6</sup> отримав(ла) особисто, \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

З довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб \_\_\_\_\_ ознайомлений(на) \_\_\_\_\_ (підпис).

Заяву № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, Заяву на приєднання до Договору добровільного страхування життя<sup>7</sup> підписано власноруч Клієнтом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ у моїй присутності  
ПІБ клієнта

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.  
ПІБ \_\_\_\_\_ підпис

Розрахунок денної процентної ставки здійснюється за формулою (ЗВСК/ЗРК)/t × 100%, де:  
ЗВСК – загальні витрати за споживчим кредитом;  
ЗРК – загальний розмір кредиту (в розрахунок дорівнює сумі Поточного ліміту);

<sup>6</sup> Слова «Заяви на приєднання до Договору добровільного страхування життя» виключаються, якщо Тарифна модель не включає страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта.

<sup>7</sup> Слова «Заяву на приєднання до Договору добровільного страхування життя» виключаються, якщо Тарифна модель не включає страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта.

<sup>8</sup> Розмір Страхового платежу (від суми заборгованості на початок місяця) не зазначається в Додатку 1 Заяви, якщо Тарифна модель не включає страхування життя, здоров'я та працездатності Клієнта.

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

Плата за обслуговування рахунку (грн)		t – строк кредитування у днях.
Строк кредитування у днях (t)		

Відмітки Банку

\_\_\_\_\_ / IBAN \_\_\_\_\_



(О. В. Онищенко)

9

У разі підписання Заяви в електронній формі засобами Системи «Райффайзен Онлайн» додається наступне:

БАНК	КЛІЄНТ
<p>Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ПН): 01011, Київ-11, Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88</p> <p>Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноважених осіб</p> <div data-bbox="60 712 742 1227" style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>Підписувач: Посада: Серійний номер сертифікату: Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):</p> <p>Підписувач: Посада: Серійний номер сертифікату: Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):</p> </div> <div data-bbox="51 1227 788 1429" style="border: 2px solid blue; padding: 5px;"> <p>Підписано електронною печаткою банку: Серійний номер сертифікату Сертифікат виданий: Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису):</p> </div>	<div data-bbox="801 510 1548 846" style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>ПІБ: _____ Персональний номер клієнта _____ Паспорт: _____ Виданий _____ від _____. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер) Адреса фактичного проживання: _____</p> </div> <div data-bbox="810 860 1538 967" style="border: 2px solid blue; padding: 5px;"> <p>Електронний підпис Позначка часу АЦСК:</p> </div>

<sup>9</sup> Підпис зі сторони Банку на кожній сторінці Заяви у випадку якщо Заява підписується клієнтом в присутності Кредитного посередника (в рамках програми кур'єрської доставки платіжних карток) проставляється факсиміле уповноважених осіб Банку

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

**Ліміти на здійснення операцій  
по Картковому рахунку з використанням платіжних карток**

**1. Встановлені Банком ліміти на отримання готівкових коштів в банкоматах та касах банків на території України:**

**В банкоматах та касах:**

- **100 000 грн.** загальний ліміт по картковому рахунку упродовж однієї доби, для рахунків відкритих в гривні
- **еквівалент 100 000 грн.** загальний ліміт по картковому рахунку упродовж однієї доби, який відкрито в валюті

**2. Встановлені банком ліміти на отримання готівкових коштів в банкоматах за кордоном**

- **еквівалент 12 500 грн. упродовж тижня** – загальний ліміт по всіх карткових рахунках Клієнта в гривні
- **еквівалент 100 000 грн.** загальний ліміт по картковому рахунку упродовж однієї доби, який відкрито в валюті

**3. Встановлені Банком ліміти на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг із використанням ПК за кордоном, в тому числі в мережі Інтернет (на закордонних сайтах):**

- **еквівалент 100 000 грн. упродовж місяця** – загальний ліміт по всіх карткових рахунках Клієнта в гривні
- **до 20 000 дол. США на місяць** по кожній ПК, які відкриті до карткового рахунку в іноземній валюті

**4. Встановлені банком ліміти на здійснення операцій оплати товарів, робіт та послуг із використанням ПК на території України та в мережі Інтернет (українські сайти):**

- **до 10 000 дол. США на покупку** по кожній ПК, які відкриті до карткового рахунку в гривні або в іноземній валюті

**5. Визначений Банком в межах суми дрібного побутового правочину Ліміт на здійснення операцій з використанням Додаткової платіжної картки, випущеної на ім'я дитини віком від шести до чотирнадцяти років до Карткового рахунку Клієнта – одного із батьків (усиновлювачів) дитини:**

- **1 000 грн.** упродовж календарного місяця (або еквівалент цієї суми в іноземній валюті за курсом НБУ на дату здійснення операції) для всіх Додаткових платіжних карток

Клієнт має право змінити зазначені Ліміти (крім граничних лімітів з отримання готівки, встановлених НБУ) через Систему «Райффайзен Онлайн», а у разі її недоступності з технічних причин, – шляхом звернення до Інформаційного центру Банку.

*У разі підписання Заяви в електронній формі засобами Системи «Райффайзен Онлайн» додається наступне:*

<b>БАНК</b>	<b>КЛІЄНТ</b>
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» Код (ЄДРПОУ/ІПН): 01011, Київ-11, Генерала Алмазова, буд. 4а Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88  Підписано кваліфікованим електронним підписом Уповноважених осіб	ПІБ: _____ Персональний номер клієнта _____ Паспорт: _____ Виданий _____ від __.__._____ Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ (ідентифікаційний номер) Адреса фактичного проживання: _____

Банк: \_\_\_\_\_

Клієнт: \_\_\_\_\_

Підписувач:  
Посада:  
Серійний номер сертифікату:  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою  
позначкою часу для підпису):

Підписувач:  
Посада:  
Серійний номер сертифікату:  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою  
позначкою часу для підпису):

Підписано електронною печаткою банку:  
Серійний номер сертифікату  
Сертифікат виданий:  
Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою  
часу для підпису):

Електронний підпис  
Позначка часу АЦСК: